



# Persönlichkeit

## Aus- & Weiterbildungsprogramm 2024/25

# Kursangebot

Persönlichkeit

**Kommunikation** 06

**Selbstmanagement** 19

**Soft Skills** 23

**Soziale und  
beratende Berufe** 27

**Trainerausbildung** 33

**WIFI-Lehrlings-  
akademie** 37

Über das WIFI Salzburg:

**Zahlen &  
Fakten** 40

**Kursberatung &  
-information** 42

**Firmen-Intern-  
Training (FIT)** 45

**Kurs-  
angebot** 46

**Förder-  
tipps** 49

**AGB**  
51



# Willkommen!

## **Auf die Persönlichkeit kommt es an.**

Persönlichkeitsentwicklung ist ein lebenslanger Prozess, der uns dabei hilft, unser volles Potenzial zu entfalten und unsere Ziele zu erreichen. Im WIFI Salzburg ist es unser Ziel und unsere Leidenschaft, Menschen dabei zu unterstützen, ihre persönlichen und beruflichen Fähigkeiten weiterzuentwickeln, um erfolgreich in einer sich stetig verändernden Welt zu bestehen.

Diese Broschüre soll Ihnen einen Einblick in die vielfältigen Möglichkeiten der Persönlichkeitsentwicklung bieten, die das WIFI Salzburg für Sie bereithält. Ob Sie Ihre kommunikativen Fähigkeiten verbessern, Ihr Zeitmanagement optimieren, Ihre Konfliktlösungskompetenzen stärken oder einfach nur an Ihrer persönlichen Weiterentwicklung arbeiten möchten – bei uns finden Sie das passende Angebot.

Unsere Kurse und Seminare werden von erfahrenen Trainer:innen geleitet, die ihr Wissen und ihre Erfahrung gerne mit Ihnen teilen. Wir legen großen Wert darauf, praxisnahe und effektive Methoden zu verwenden, die Ihnen helfen, das Gelernte direkt in Ihrem Alltag anzuwenden.

**Ich wünsche Ihnen viel Freude und Erfolg bei Ihrer persönlichen Weiterentwicklung mit dem WIFI Salzburg!**



**MMag. Annemarie Schaur**

Institutsleiterin  
Referatsleiterin Persönlichkeit



# Übersicht

## Kommunikation

06

Rhetorik, Kommunikation und Selbst-Präsentation  
Rhetorikakademie

6  
16

## Trainerausbildung

33

Trainer Erwachsenenbildung  
Diplomlehrgang Daf/Daz-Trainer

33  
34

## Selbstmanagement

19

## WIFI-Lehrlingsakademie

37

## Soft Skills

23

## Soziale und beratende Berufe

27

Kindergartenhelfer  
Business Coach  
Mediation

27  
28  
30



Alle Details und Informationen zu  
unserem Kursprogramm **Persönlichkeit**



**Mag. Sandra  
Schinwald**

Seit 2001  
selbstständige  
Beraterin, Trainerin  
und Coach

**Qualifikation:** Diplom-Studium Philosophie; seit 2008 selbstständig für Unternehmensberatung / Organisationsentwicklung

**Trainingsschwerpunkte:** Unternehmensberatung und Organisationsentwicklung, Executive Coach (Richtlinien DBVC); Auditorin Audit berufundfamilie; zertifizierte Lehrtrainerin (DVNLP); Trainerin in Lehrgängen zum Thema Persönlichkeit, Kommunikation und Coaching



**Sunny  
Rabl**

Ist als Radiomoderatorin tätig.

**Qualifikationen:** Trainer- & Schauspielausbildung

**Trainingsschwerpunkte:** Stimm-Seminare



**Mag. Sigrid  
Sator**

Langjährige ORF-Redakteurin und seit 2002 Medien- und Rhetorik-trainerin

**Qualifikation:** Studium Germanistik und Musik sowie Kulturelles Management; Journalistin, Redakteurin und Moderatorin beim ORF; seit 2002 selbständig mit „satormedia-medientraining // rhetorik“; div. Kommunikationsausbildungen

**Trainingsschwerpunkte:** Expertin für Medientraining, Rhetorik und Sales Training



**Mag. Silvia  
Faulhammer, MSc**

Kommunikationsberaterin, Trainerin, Coach, Event-Managerin und Körpersprache-Expertin

**Qualifikation:** Studium in Interpersonal Communications sowie wirtschaftswissenschaftliche Berufe; TÜV-zertifizierte Trainerin in der Erwachsenenbildung; Zertifikat in Digitaler Kommunikation; div. Weiterbildungen in Kommunikation, Führung, Selbstmanagement, Teambuilding; Selbstständige Kommunikationsberaterin

**Trainingsschwerpunkte:** Expertin für zwischenmenschliche Kommunikation und Körpersprache, Kommunikationstrainerin, Beraterin und Coach



**Nina  
Aigner, BA**

Expertin für Rhetorik und Persönlichkeitsentwicklung

**Qualifikation:** Derzeit Masterstudium Sprachwissenschaft mit Fokus Anglistik und Amerikanistik; Studienergänzungen in Rhetorik, Digitale Medien, Startup School, Kommunikation & Teamwork, zertifizierte Projektmanagerin (IPMA), Betriebswirtin, Ausbildung in Modedesign, -konstruktion und Textiltechnologie

**Trainingsschwerpunkte:** Trainerin Berufsmatura Englisch, Rhetorik und Persönlichkeitsentwicklung; Praxiserfahrung als Marketing Lead und Moderatorin für Expertentreffen und Konferenzen im Kommunikationsbereich



**Susanne Vietz,  
BA, MTD**

Expertin für Lehrlingsausbildung, Generationenübersetzerin

**Qualifikation:** Industriekauffrau, Betriebswirtin, psychologischer Coach, Master in Training and Development

**Trainingsschwerpunkte:** Trainings für Ausbilder:innen; Persönlichkeitsentwicklung für Lehrlinge, Entwicklung der betrieblichen Lehrlingsausbildung



**Alfred  
Freudenthaler,  
MSc**

Trainer für Senior Coach und Lehrcoach (ACC, Austrian Coaching Council)

**Qualifikation:** Lehrbeauftragter, Lebens- und Sozialberater, eingetragener Mediator, Moderator, zertifizierter Coach (ISO 17024)

**Trainingsschwerpunkte:** Führungskräfteentwicklung und Konfliktmanagement; Coach von Führungskräften, Fachexpert:innen und Teams, Mediator im Business-Kontext



**Mag. Eva M.  
Mitterhauser**

Kommunikationsexpertin und Prozessbegleiterin für Teams im Wandel, ehemalige HR-Managerin

**Qualifikation:** Studium der Kommunikationswissenschaft; diplomierte Trainerin in der Erwachsenenbildung

**Trainingsschwerpunkte:** Persönlichkeit, Präsentation und Moderation, sowie Team- und Führungskräfte-Entwicklung; Coach für Frauen vor und in Führungspositionen

## Rhetorik I - Basistraining für freies und sicheres Reden

In vielen beruflichen Situationen müssen Sie frei reden, Projekte präsentieren oder Themen vortragen. Wenn Sie dabei selbstbewusst auftreten, vermitteln Sie Kompetenz. In diesem Rhetorik-Seminar lernen Sie, frei und sicher zu reden, Ihre Körpersprache und Stimme optimal einzusetzen und den Inhalt interessant, knapp und Publikums-bezogen auf den Punkt zu bringen. Lampenfieber lässt sich in den Griff bekommen, denn eine gute Rhetorik, Schlagfertigkeit und freies Reden kann trainiert werden.

**Ihr Nutzen:** Nach dem Besuch des Seminares kennen Sie die Grundlagen erfolgreicher Kommunikation und können diese selbstsicher in Kommunikationssituationen anwenden. Sie können eine Rede aufbauen, diese richtig präsentieren und treten selbstbewusster dabei auf.

**Inhalte:** Sie erhalten in diesem Seminar Tipps und Tricks für spontane Redesituationen und erfahren, wie Sie mit Lampenfieber und Redehemmungen umgehen sollten. Sie lernen die Grundlagen der Kommunikation und wichtige Präsentationstechniken kennen. Mit einfachen, aber wirkungsvollen Übungen können Sie das Gelernte sofort in die Praxis umsetzen und in Ihren beruflichen Alltag integrieren. Das verhilft Ihnen auch in spontanen Gesprächs- und Vortragssituationen zu einem souveränen Auftreten. Um Ihre Kommunikationskompetenz noch mehr zu schärfen, besuchen Sie die weiterführende Fortbildung Rhetorik II.

### Diese Themen werden im Seminar behandelt:

- Ihre Stärken gezielt einsetzen
- Eine Rede richtig aufbauen
- Souverän mit Lampenfieber, Redehemmung und Nervosität umgehen
- Mit guter Körperhaltung überzeugen

**Zielgruppe:** Personen, die ihre Präsentationstechniken verfeinern und ihre Schlagfertigkeit trainieren sowie ihre Rhetorik verbessern möchten.

**Voraussetzung:** Für dieses Rhetorik-Seminar sind keine Voraussetzungen notwendig. Sie sollten motiviert sein, Ihre Persönlichkeit zu stärken und an Selbstsicherheit zu gewinnen.

**Seminarleiter:innen:** Mag. Angelika Kollmann oder Dipl.-Päd. Andreas Pisch

**Dauer:** 16 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 450,- einschließlich Arbeitsunterlagen

### Ort: Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
12.11. – 13.11.2024	Di 8.30 – 17.00, Mi 8.30 – 16.00	1100901K
18.3. – 19.3.2025	Di 8.30 – 17.00, Mi 8.30 – 16.00	1100902K
16.5. – 17.5.2025	Fr 14.00 – 22.00, Sa 9.00 – 17.00	1100903K

### Ort: St. Johann

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
22.11. – 23.11.2024	Fr 14.00 – 22.00, Sa 9.00 – 17.00	1100904K



Direkt zum Kurs oder unter  
[wifisalzburg.at/11009x](https://wifisalzburg.at/11009x)



## Rhetorik II – AufbauSeminar

Möchten Sie Ihre Kommunikationsfähigkeiten von Grund auf verbessern und zu einem Profi auf diesem Gebiet werden? Unser Kommunikationstraining bietet Ihnen genau das: Sie werden sicher vor großen Publikum sprechen können und auch in anspruchsvollen Gesprächssituationen Ruhe und Souveränität bewahren.

Dieses Seminar erweitert Ihre Präsentationstechniken und perfektioniert Ihre Rhetorik, Schlagfertigkeit und Körpersprache. Darüber hinaus lernen Sie, wie Sie professionell mit visuellen Hilfsmitteln wie Flipcharts oder Beamer umgehen können, um Ihre Vorträge und Präsentationen noch wirkungsvoller zu gestalten.

**Ihr Nutzen:** Sie lernen die Dramaturgie einer guten Rede kennen und agieren geschickt, überzeugend und schlagfertig – auch in schwierigen Gesprächssituationen und vor größerem Publikum. Sie können Ihre Körpersprache gezielt einsetzen und strahlen Selbstsicherheit aus. Mimik und Gestik sind wichtige Punkte, um sich interessant darzustellen. Dieses Training perfektioniert Ihre Kommunikationsstrategien. Nach Absolvierung dieses zweitägigen Kommunikationstrainings verfügen Sie über eine perfektionierte Rhetorik, eine authentische Körperhaltung und punkten in Gesprächen mit schlagkräftigen Argumenten. Sie können vor größerem Publikum Reden halten und bei Präsentationen sicher mit Begleitmedien wie Beamer und Flipchart umgehen. Sie verfügen über ein kompetentes und souveränes Auftreten, was Ihrer Karriere neuen Schwung verleiht.

**Inhalte:** Das AufbauSeminar Rhetorik II beinhaltet folgende Schwerpunkte:

- Dramaturgie einer lebendigen Rede
- Gelassenheit in schwierigen Gesprächssituationen
- Mit Argumenten überzeugen
- Visuelle Hilfsmittel und Medien richtig einsetzen

**Zielgruppe:** Personen, die sich bei einfachen Reden vor kleinem Publikum bereits sicher fühlen und ihre Kommunikationsfähigkeiten noch weiter verbessern möchten. Außerdem werden technisch versierte Menschen angesprochen, die moderne Präsentationstechniken erlernen wollen.

**Voraussetzung:** Dieses Kommunikationstraining ist eine Fortbildung im Bereich Rhetorik. Kenntnisse über die Grundlagen erfolgreicher Kommunikation sind deshalb Voraussetzung. Diese erhalten Sie z. B. im Seminar Rhetorik I.

**Seminarleiter:innen:** Mag. Angelika Kollmann oder Dipl.-Päd. Andreas Pisch

**Dauer:** 16 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 450,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort: Salzburg**

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
7.2. – 8.2.2025	Fr 14.00 – 22.00, Sa 9.00 – 17.00	1101901K
3.6. – 4.6.2025	Di 8.30 – 17.00, Mi 8.30 – 16.00	1101903K

**Ort: St. Johann**

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
28.2. – 1.3.2025	Fr 14.00 – 22.00, Sa 9.00 – 17.00	1101902K



Direkt zum Kurs oder unter  
[wifisalzburg.at/11019x](https://wifisalzburg.at/11019x)

### Rhetorik-Akademie

#### Lehrgang für zeitgemäße Kommunikation

Infos und Termine siehe Seite 16



## Lösungsorientierte Kommunikation

Wie können Sie auch in schwierigen Gesprächen mit Ihrem Gegenüber "auf eine Wellenlänge" kommen? Ihren Gesprächspartner dort abholen, wo er steht? Ganz einfach: Indem Sie sich bei Ihren Gesprächen auf die Lösung und nicht auf das Problem konzentrieren.

**Ihr Nutzen:** Durch das Wissen über die Grundlagen der lösungsorientierten Kommunikation und einer Analyse Ihres Kommunikationsstils verbessern Sie Ihre Gesprächsführung.

**Inhalte:** Effektive Sprachmuster helfen Ihnen dabei, Ihren Kommunikationsstil mehr auf Ihr Gegenüber abzustimmen. Sie können sich dadurch besser verständlich machen und Ihr Gegenüber leichter verstehen. Scheinbar verfahrene Gespräche lassen sich durch die richtigen Fragen wieder in Gang bringen, sodass der Weg frei ist für Lösungen.

**Zielgruppe:** Alle, die lösungsorientiert kommunizieren möchten.

**Seminarleiterin:** Mag. Sandra Schinwald-Haberzettl

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 195,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
17.10.2024	Do 9.00 – 17.00	1102601K



Direkt zum Kurs oder unter  
[wifisalzburg.at/11026x](https://wifisalzburg.at/11026x)

## Aktiv zuhören und besser verstehen

Alle sprechen von Kommunikationsfähigkeit und wollen besser verstanden werden, schneller überzeugen, geschickter verhandeln und enthusiastischer vortragen. Und vergessen dabei, dass man mit einer feinen Fähigkeit viel schneller ans Ziel kommt: mit dem "Aktiven Zuhören". Aktives Zuhören ist der „Game-Changer“ bei allen zwischenmenschlichen „Verständnis-Verirrungen und Verwirrungen“. Denn das Aktive Zuhören sorgt in Partnerschaften ebenso für besseres Verständnis wie bei Mitarbeitergesprächen. Aktives Zuhören erleichtert das gemeinsame Leben.

**Ihr Nutzen:** Sie möchten Ihre Mitmenschen endlich besser verstehen können? Ihre zwischenmenschlichen Beziehungen stärken, verbessern und festigen? Und natürlich ein gutes Miteinander leben? Dann sind Sie in diesem Kurs richtig.

**Inhalte:**

- Die wesentlichen Grundlagen des Aktiven Zuhörens
- Tools und Techniken, um besser zuhören zu können
- Alltagsprobleme beim Zuhören und Ideen für Lösungen

**Zielgruppe:** Der Kurs eignet sich für Menschen, die im Berufs- wie auch Privatleben komplexe Gespräche führen und darauf angewiesen sind, das Gegenüber schnell und richtig zu verstehen.

**Seminarleiterin:** Mag. Silvia Faulhammer, MSC

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 195,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
13.11.2024	Mi 9.00 – 17.00	1103301K



Direkt zum Kurs oder unter  
[wifisalzburg.at/11033x](https://wifisalzburg.at/11033x)



## Souverän kommunizieren und handeln

Sie möchten Ihrer Persönlichkeit mehr Gewicht verleihen? Und mit Ihrer ganz persönlichen Art, die stimmig für Sie ist und die zu Ihnen passt, souverän überzeugen? Dann ist dieses Seminar genau das Richtige für Sie. Denn ein authentischer Auftritt gibt Ihnen Sicherheit und steigert Ihren Erfolg.

### Inhalte:

- Kennenlernen der eigenen Motivstruktur und die bewusste Betonung der eigenen Stärken
- Den Selbstwert und das Vertrauen in das eigene Potential steigern und einschränkende Erwartungshaltungen relativieren
- Persönliche Eigenschaften, Wissen und Fähigkeiten herausarbeiten und anwenden
- Entwicklung eines eigenen Identitätskonzepts

**Seminarleiter:** Mag. Bernd Eder

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 195,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
8.11.2024	Fr 9.00 – 17.00	1103201K



Direkt zum Kurs oder unter  
[wifisalzburg.at/11032x](https://wifisalzburg.at/11032x)

## Kommunikation & Persönlichkeit: Fallstricke der Kommunikation entdecken, gelingende Kommunikation verstehen

Ob mit Kolleg:innen, Geschäftspartner:innen, Vorgesetzten, ... Wie oft würden Sie gerne „das Richtige“ sagen, andere richtig verstehen, vor allem richtig verstanden werden. Doch es gibt immer wieder Missverständnisse, Konflikte, unerwartete Spannungen. Kann Kommunikation überhaupt gelingen?

Ziel des Seminars Kommunikation und Persönlichkeit ist die Überprüfung und Weiterentwicklung der sozialen Kompetenz.

### Ihr Nutzen:

- ✓ Sie erkennen, wie Sie häufig ganz unbewusst die Kommunikation beeinflussen
- ✓ Sie erfahren, wie Sie auf andere Menschen reagieren
- ✓ Lernen Sie Ihre Stärken kennen und welche Schwächen vielleicht immer wieder zu schwierigen Situationen führen
- ✓ Sie verstehen Kommunikationssituationen besser und können sich entsprechend verhalten

### Inhalte:

- Grundlagen der Kommunikation, die Sie kennen sollten
- Ihr Selbstbild – und was es mit Ihrer Kommunikation zu tun hat
- Wirkung, Aktion und Reaktion – erfolgreiche Kommunikation
- Lernen Sie verschiedene Wechselbeziehungen und deren Wirkung kennen
- Erfahren Sie, aus welchen Grundhaltungen heraus Kommunikation gelingen kann und welche hinderlich sind

### Besondere Themen auf individuellen Wunsch:

- Schwierige Situationen mit Gesprächspartner erkennen und Lösungsansätze finden
- Wie Sie auf persönliche Angriffe, Killerphrasen und ähnliches reagieren können
- Mit einfachen Mitteln zu einer ansprechenden Körpersprache gelangen
- Erfahren Sie, wie andere Sie wahrnehmen – und was das vielleicht mit Ihnen zu tun hat
- Wie und wann Sie gezielt verschiedene Fragetechniken einsetzen können

**Zielgruppe:** alle Interessierten

**Seminarleiter:** Dipl.-Päd. Andreas Pisch

**Dauer:** 16 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 450,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
14.11. – 15.11.2024	Do 8.30 – 17.00, Fr 8.30 – 16.00	1101301K



Direkt zum Kurs oder unter  
[wifisalzburg.at/11013x](https://wifisalzburg.at/11013x)

## Gehirngerecht kommunizieren: Was wir von der Gehirnforschung lernen können

Sie verbessern Ihre Kommunikationsfähigkeiten, indem Sie sich einen Tag lang mit der Funktionsweise des Gehirns vertraut machen. Wie tickt das Gehirn unseres Gegenübers? Warum gelingen manche Gespräche so gut? Warum kommen andere Botschaften wieder gar nicht beim Empfänger an oder werden missverstanden?

**Ihr Nutzen:** Nach dem Seminar wissen Sie, worauf es bei gehirngerechter Kommunikation ankommt, und können wichtige Prinzipien gleich in der Praxis anwenden. Dieser Blick ins Innere des Denkkorgans und der obersten Entscheidungszentrale ist enorm spannend und hilfreich.

**Inhalte:** Die Erfahrung, dass Kommunikation nicht immer so gelingt wie wir es uns wünschen, hat jeder schon gemacht. Wer die „Bau- und Funktionsweise“ des Gehirns kennt und weiß, wie wir „ticken“, tut sich erheblich leichter zu verstehen, warum das so ist.

Wir lernen die Grundlagen gehirngerechter Kommunikation und widmen uns Fragen wie:

- Wie arbeitet das Gehirn und welche Areale sind bei der Kommunikation maßgeblich?
- Wie kann ich Aufmerksamkeit und Interesse wecken und das Gehirn meines Zuhörers bei Laune halten, Kommunikation auf „Hirn- bzw. Augenhöhe“ erzeugen?
- Was „braucht“ das Gehirn des Gegenübers, um Informationen bestmöglich zu verstehen? In welchem „Modus“ ist das Gehirn überhaupt bereit, Informationen eines anderen zu verstehen und zu verarbeiten?
- Die 5 Regeln für gehirngerechte und besser gelingende Kommunikation - was liebt das Gehirn, was mag es gar nicht?
- Wie wirken Sprache, Körpersprache und Stimme auf mein Gegenüber?
- Gute Kommunikation ist vor allem "Emotions-Management"
- Wir üben das praxisnahe „IER-Modul für gehirngerechte Kommunikation“ anhand realer Szenarien der Teilnehmerinnen und Teilnehmer

**Zielgruppe:** Alle Personen, die ihre Kommunikationsfähigkeit erhöhen möchten und an wissenschaftlichen Erkenntnissen der Neurowissenschaft interessiert sind.

**Seminarleiterin:** Mag. Sigrid Sator, langjährige ORF-Redakteurin und seit 2002 Medien- und Rhetoriktrainerin

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 195,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
17.10.2024	Do 9.00 – 17.00	1104701K



Direkt zum Kurs oder unter [wifisalzburg.at/11047x](https://wifisalzburg.at/11047x)

## Souveränes und selbstbewusstes Auftreten

**Ihr Nutzen:** Sie erfahren, wie Sie im beruflichen und privaten Alltag selbstsicher und authentisch auftreten und die eigene Persönlichkeit als Erfolgsfaktor nutzen. Durch das Bewusstmachen Ihrer persönlichen Stärken bekommen Sie mehr Selbstsicherheit und Selbstbewusstsein. Sie erlernen Methoden, mit denen Sie die Aufmerksamkeit Ihrer Mitmenschen gewinnen, den persönlichen Kontakt festigen - was Ihnen einen bleibenden Eindruck garantiert.

**Inhalte:**

- Erkennender Dissonanz zwischen Selbst- und Fremdbild
- Kreatives Nachdenken über die eigene Person
- Bewusstwerden der eigenen Stärken
- Aktives Zuhören als Fähigkeit nutzen
- Möglichkeiten der 5 Wahrnehmungskanäle erkennen und einsetzen
- Durch Veränderung der Physiologie den eigenen Zustand sowie Gefühle steuern und dadurch mehr Souveränität erlangen

**Zielgruppe:** Alle, die ihre Ausstrahlung und Wirkung bewusst gestalten und durch die eigene Persönlichkeit den entscheidenden Erfolg erzielen möchten.

**Seminarleiterin:** Tamara Prömer

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 195,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
14.9.2024	Sa 9.00 – 17.00	1118901K



Direkt zum Kurs oder unter [wifisalzburg.at/11189x](https://wifisalzburg.at/11189x)

## Kommunikation: Verstehen heißt nicht, einverstanden sein zu müssen

Kommunikation spielt eine zentrale Rolle in unserem Leben. Durch Kommunikation treten wir mit unserer Außenwelt in Beziehung, teilen unsere Bedürfnisse mit und nehmen auch die Bedürfnisse unserer Umwelt wahr.

**Ihr Nutzen:** Egal wie sprachlich versiert oder gebildet ein Mensch auch sein mag – jeder Mensch entwickelt ganz individuelle Formen, sich mitzuteilen. In diesem Seminar entwickeln Sie sich gezielt, in Ihrer individuellen Form, weiter.

### Inhalte:

- Die Bildung von Vorurteilen und Stereotypen
- Selbst- und Fremdwahrnehmung: „Die Bedeutung des blinden Flecks“
- Verbale Kommunikation: „Vier-Münder-vier-Ohren-Modell“ von Schulz von Thun
- „Wer fragt führt“
- Aktives Zuhören

**Seminarleiterin:** Claudia Brandstätter, BEd, Lehre als Industriekauffrau, Berufsreifeprüfung, Studium auf der Pädagogischen Hochschule zertifizierte Prüferin für Lehrabschlussprüfungen, Mediatorin in Ausbildung, Trainerin in der Erwachsenenbildung, seit 2022 Besuch des Masterlehrgang Beratungswissenschaften (MSc) mit dem Schwerpunkt "Mediation & Konfliktregelung"

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 195,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
11.11.2024	Mo 9.00 – 17.00	1103901K



Direkt zum Kurs oder unter [wifisalzburg.at/11039x](https://wifisalzburg.at/11039x)

## Stimm- und Sprechtraining mit Sunny Rabl

Neue Untersuchungen zeigen: Mehr als ein Drittel unserer positiven Wirkung auf andere Menschen wird von einer angenehmen und natürlichen Stimmlage erzeugt. Menschen mit einer angenehmen Stimme finden Anklang. Wer in seiner natürlichen Stimmlage spricht, wirkt anziehend und sympathisch.

**Inhalte:** In unserem Seminar trainieren Sie gemeinsam mit Sprechprofi Sunny Rabl Ihre Atemtechnik und machen Stimmsitz-, Artikulations- und Rhetorikübungen. Mit diesem Know-how stoßen Ihre Worte immer auf offene Ohren!



**Sunny Rabl**

**Seminarleiterin:** Sunny Rabl, Radiomoderatorin

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 195,- einschließlich Arbeitsunterlagen

Ist als Radiomoderatorin tätig.

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
19.10.2024	Sa 9.00 – 17.00	1105501K



Direkt zum Kurs oder unter [wifisalzburg.at/11055x](https://wifisalzburg.at/11055x)



## Medientraining: Fit vor Kamera und Mikrofon

Viele glauben, Medientraining ist „nur“ für Politiker, hohe Funktionäre und ähnliche Berufe sinnvoll. Von wegen! Salzburg punktet mit einer bunten Medienlandschaft aus lokalen und regionalen TV- und Radiosendern sowie Regional- und Bezirkszeitungen und diese „leben“ von Geschichten und interessanten Informationen aus der Region. Nutzen Sie diese Chance und machen Sie sich medien-fit.

**Ihr Nutzen:** Nach dem Besuch des Praxis-Seminars sind Sie „medien-fit“ und kennen die wichtigsten Spielregeln im Umgang mit Journalisten und Reportern. Sie wissen, wie Sie sich auf einen Medienkontakt optimal vorbereiten, wie Sie Ihre Botschaften mediengerecht formulieren und sich in einem Interview mit den klassischen Medien TV, Radio und Print verhalten.

**Inhalte:** Vor Kamera und Mikro überzeugen und gut „überkommen“ ist wichtig. Mit viel Praxis-Bezug üben wir im Seminar die wichtigsten Schritte dafür:

- So arbeiten Journalistinnen und Journalisten
- Die optimale Vorbereitung auf einen Medienkontakt
- Was will ich sagen? Die richtige Botschaft finden
- Wie will ich es prägnant und kurz sagen? Zielgruppenorientiertes Wording
- Wie beantworte ich Fragen? Die häufigsten Frage- und Antworttechniken beherrschen
- Die Dos and Don'ts vor der Kamera
- Authentische Körpersprache – überzeugende Stimme
- Durch Inputs, praktische Beispiele und Übungen erhalten Sie das Rüstzeug für Ihren Umgang mit Medien.

**Zielgruppe:** Alle, die Ihren Umgang mit Medienvertretern verbessern möchten

**Seminarleiterin:** Mag. Sigrid Sator, langjährige ORF-Redakteurin und seit 2002 Medien- und Rhetoriktrainerin

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 195,- einschließlich Arbeitsunterlagen



Mag. Sigrid

Sator

Langjährige ORF-Redakteurin und seit 2002 Medien- und Rhetoriktrainerin

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
12.11.2024	Di 9.00 – 17.00	1105801K



Direkt zum Kurs oder unter [wifisalzburg.at/11058x](https://wifisalzburg.at/11058x)

## Präsentations- und Moderationstechnik für den Berufsalltag

Der Erfolg von Besprechungen hängt nicht nur von einer guten Vorbereitung ab. Es geht um den effektiven Transfer und Austausch von Wissen und wie gut es Ihnen gelingt, Ihre Teilnehmenden für Ihr Vorhaben zu gewinnen oder zu Entscheidungen zu gelangen. Mit wirkungsvollem Handwerkszeug machen Sie aus Ihren künftigen Präsentationen einen gelungenen Auftritt und Ihre Besprechungen zu zielführenden Workshops.

**Ihr Nutzen:** In diesem Seminar lernen Sie die Grundtechniken der Moderation, um Besprechungen jeder Art lebendiger, zielorientierter und effizienter zu gestalten. Dabei behalten Sie die Führung, aktivieren die Teilnehmer und leiten Handlungs- und Entscheidungsprozesse ein. Sie kennen wirksame Interventionen im Umgang mit schwierigen Persönlichkeiten und können herausfordernde Situationen während einer Moderation gut bewältigen.

Sie erlangen Kenntnisse über Ihren eigenen Moderationsstil und festigen ihr professionelles Auftreten als Moderator oder Präsentator durch individuelles Feedback. Sie integrieren die Moderation in Ihre eigene Arbeitspraxis und begeistern durch Präsenz und Überzeugungskraft. So fällt es Ihnen leicht, Ideen und gemeinsame Lösungen zu finden und Entscheidungen in der Gruppe zu treffen.

**Inhalte:**

- Die Rollen und Aufgaben als Moderator versus als Präsentierender
- Phasen und Ablauf der von effektiven Besprechungen: Sicherheit durch klare Strukturen
- Vorbereitung und Planung von Sitzungen und Workshops
- Körpersprache und Kommunikationsverhalten: Tipps und Tricks für Präsenz und Überzeugungskraft
- Visualisierungs-Mittel und Visualisierungs-Techniken



- Fragetechniken, um alle einzubinden
- Strukturen und Methoden zur Leitung von Arbeitsgruppen Umgang mit schwierigen Situationen in der Moderation (Störungen, Konflikte, ...)
- Methoden der Ergebnissicherung
- Abschluss und Nachbereitung einer Moderation
- Reflexion über eigenes Verhalten und Erfahrungen
- Umgang mit Lampenfieber: Wie wirke ich weniger nervös?
- Feedback zu Ihrer Wirkung: Verbesserung und Steigerung bereits während des Seminars

**Zielgruppe:** Projektleiterinnen und Projektleiter, Führungskräfte und Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, zu deren Aufgaben die Leitung von Besprechungen und Workshops gehören und die dabei ihre Wirkungskraft verstärken möchten.

**Seminarleiterin:** Mag. Eva M. Mitterhauser

**Dauer:** 16 Lehreinheiten  
**Ihre Investition:** € 450,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
29.4 – 30.4.2025	Di, Mi 9.00 – 17.00	1107301K



**Mag. Eva M. Mitterhauser**

Kommunikationsexpertin und Prozessbegleiterin für Teams im Wandel, ehemalige HR-Managerin



Direkt zum Kurs oder unter [wifisalzburg.at/11073x](https://wifisalzburg.at/11073x)



## Präsentationstraining mit Embodiment

Womit wir leben müssen? Mit unseren Emotionen. Das klingt, so formuliert, sehr absolut – als könnte man seine Emotionen nicht beeinflussen. Wir sind es gewohnt, bewusste Kommunikation über unsere Sprache zu steuern, unbewusste Kommunikation über den Körper können wir in der Regel nur bedingt beeinflussen. Doch wenn wir unsere Emotionen als Auslöser der Körpersprache und umgekehrt auch den Körper als solchen Auslöser verstehen, lässt sich am „Auslösen“ arbeiten.

**Ihr Nutzen:** In diesem Workshop wird beispielhaft mit Embodiment-Techniken (Körperarbeits-Techniken) an Settings gearbeitet, die bei Präsentationen, Auftritten und Vorträgen angewendet werden können.

### Inhalte:

- Wahrnehmung und Achtung der eigenen körperlichen Signale und Einsetzen dieses Wissens für gelingende Kommunikation
- Erkennen der eigenen nonverbalen Verhaltensweisen und deren Einsatz im Selbstmanagement
- Die eigenen Emotionen positiv durch Embodiment beeinflussen
- Anwenden von Embodiment-Techniken für Auftritt, Präsentationen und Vorträge
- Raum betreten, einnehmen und präsent sein

**Zielgruppe:** Sie sind manchmal unsicher und nervös bei Präsentationen und Vorträgen vor Publikum und möchten dafür mehr Selbstsicherheit gewinnen? Sie möchten einfache Techniken und Tools an die Hand bekommen, die vor Auftritten die eigenen Emotionen positiv beeinflussen, damit sie sich kraftvoll, stark und in sich ruhend fühlen? Dann sind Sie hier genau richtig: praxisorientiert und auf Basis praktischer Embodiment-Übungen werden diese Fragen beantwortet, mit einem gemeinsamen Ausprobieren für Ihren Berufs-Alltag.



**Mag. Silvia Faulhammer, MSc**

**Seminarleiterin:** Mag. Silvia Faulhammer, MSc

**Dauer:** 8 Lehreinheiten  
**Ihre Investition:** € 195,- einschließlich Arbeitsunterlagen

Kommunikationsberaterin, Trainerin, Coach, Event-Managerin und Körpersprache-Expertin

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
11.4.2025	Fr 9.00 – 17.00	1106001K



Direkt zum Kurs oder unter [wifisalzburg.at/11060x](https://wifisalzburg.at/11060x)

## Schlagfertig und überzeugend argumentieren

Neu

Oft fällt einem die Antwort auf einen verbalen Angriff erst viel zu spät ein. Lernen Sie in diesem Seminar den kreativen Umgang mit diesen ungeliebten Situationen.

**Ihr Nutzen:** Im Seminar lernen Sie verschiedene Argumentationstechniken kennen. Sie trainieren Ihre Schlagfertigkeit und erlernen konstruktive Antworten auf An- und Untergriffe. Überzeugende Argumentationstechniken und Methoden der Motivation sind eng miteinander verbunden. Beides wird in diesem Workshop erörtert und mit argumentativen Techniken geübt. Besonders für berufliche Konfliktsituationen wird gemeinsam an Lösungen gearbeitet.

### Inhalte:

- Kommunikationspsychologie
- Umgang mit manipulativen Stilmitteln
- Erkennen und Reflektieren eigener Kommunikationsmuster
- Kreative Antworten auf Angriffe schnell und zielgerichtet finden
- 5-Satz-Technik
- Lösungen für schwierige Gesprächssituationen

**Seminarleiterinnen:** Susanne Vietz, BA, MTD und Mag. (FH) Nicole Schieferer-Rabara, MTD

**Dauer:** 16 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 450,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
20.1 – 21.1.2025	Mo, Di 9.00 – 17.00	1102701K



Direkt zum Kurs oder unter [wifisalzburg.at/11027x](https://wifisalzburg.at/11027x)

## Salzburger Bildungsscheck 2024



Für berufsorientierte Weiterbildungen oder Ausbildungen. Die Förderungshöhe beträgt 50 % der Kurskosten, max. 1.100 Euro.



Infos auf [wifisalzburg.at/foerderungen](https://wifisalzburg.at/foerderungen)

## Pitch dich selbst mit deiner Idee zum Erfolg

Neu

Der erste Eindruck gibt keine zweite Chance. Möchten Sie eine Projektidee vorantreiben, eine Beförderung erhalten, ein Produkt erfolgreich verkaufen oder einfach in Ihrem sozialen Umfeld einen bleibenden positiven Eindruck hinterlassen? Dann ist es unabdingbar, sich zuerst selbst wirkungsvoll zu pitchten!

**Ihr Nutzen:** Erfahren Sie, warum es entscheidend ist, sich zuerst selbst überzeugend zu präsentieren, um erfolgreich Ideen oder Bedürfnisse voranzubringen. In diesem Kurs entdecken Sie praxisnah die Kraft des Selbst-Pitchens und erfahren, warum der klassische Pitch, Ethos, Pathos, Logos, sowie unsere Kleidung als wirkungsvolle Werkzeuge dienen, um andere sowie sich selbst zu überzeugen.

### Inhalte:

- Was ist ein Pitch?
- Wie pitcht man sich selbst, seine Bedürfnisse und Ideen richtig?
- Selbst- und Fremdbild
- Der erste Eindruck
- Ethos – Pathos – Logos
- Körper & Stimme
- Wie nutze ich Kleidung zu meinem Vorteil?

**Zielgruppe:** Alle, die sich überzeugend präsentieren und einen bleibenden ersten Eindruck hinterlassen möchten – sei es im Job, beim Pitchen von Ideen oder im Privaten – um ihre Ziele zu erreichen.



Nina

Aigner, BA

**Seminarleiterin:** Nina Aigner, BA

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 195,- einschließlich Arbeitsunterlagen

Expertin für Rhetorik und Persönlichkeitsentwicklung

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
18.10.2024	Fr 9.00 – 17.00	1113601K



Direkt zum Kurs oder unter [wifisalzburg.at/11136x](https://wifisalzburg.at/11136x)

## 1x1 des souveränen Auftritts: Lampenfieber überwinden und gekonnt auftreten

Neu

Sie haben großartige Ideen, inspirierende Gedanken oder beeindruckende Präsentationen, aber Lampenfieber hindert Sie daran, Ihr volles Potenzial zu entfalten? In unserem intensiven eintägigen Seminar "Lampenfieber überwinden und gekonnt auftreten" lernen Sie, wie Sie Ihre Nervosität in den Griff bekommen und mit Selbstbewusstsein vor Publikum brillieren.

### Ihr Nutzen:

- ✓ Selbstbewusstes Auftreten vor Publikum
- ✓ Effektive Techniken zur Überwindung von Lampenfieber
- ✓ Verbesserte Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten
- ✓ Praktische Erfahrungen für den souveränen Umgang mit Herausforderungen

### Inhalte:

- **Verständnis von Lampenfieber:** Tauchen Sie ein in die psychologischen Aspekte von Lampenfieber und verstehen Sie, wie unterschiedliche Arten von Nervosität Ihre Performance beeinflussen.
- **Bewältigungsstrategien:** Erwerben Sie bewährte Techniken zur Stressreduktion, einschließlich Atemübungen und mentaler Vorbereitung, um, gelassen und fokussiert zu bleiben.
- **Kommunikation und Körpersprache:** Entdecken Sie die Macht der nonverbalen Kommunikation und verbessern Sie Ihre Körpersprache, um Ihre Botschaft überzeugend zu vermitteln.
- **Vorbereitung und Planung:** Erfahren Sie, wie eine gründliche Vorbereitung und strukturierte Inhalte Ihr Selbstvertrauen stärken und Sie auf jede Präsentation vorbereiten.
- **Praktische Übungen:** Setzen Sie das Gelernte in die Praxis um. Durch kurze Präsentationen und Rollenspiele erhalten Sie wertvolles Feedback, um Ihre Fähigkeiten kontinuierlich zu verbessern.

**Zielgruppe:** Das Seminar richtet sich an alle, die ihre Auftrittssängste überwinden und ihre Präsentationsfähigkeiten auf das nächste Level heben möchten. Egal, ob Sie vor kleinen Gruppen oder großem Publikum sprechen - dieses Seminar ist für alle geeignet, die ihre Performance optimieren wollen.

**Seminarleiterin:** Mag. (FH), Nicole Schieferer-Rabara, MTD

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 195,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
10.12.2024	Di 9.00 – 17.00	1113101K



Direkt zum Kurs oder unter  
[wifisalzburg.at/11131x](https://wifisalzburg.at/11131x)



# Rhetorik-Akademie

## WIFI-Diplom

### Lehrgang für zeitgemäße Kommunikation, Präsentation und Rhetorik

Sie möchten souveräner auftreten, entspannter kommunizieren und mit packenden Präsentationen begeistern? Mit der WIFI-Rhetorik-Akademie aktivieren Sie in nur zwei Semestern Ihre verborgenen Potenziale. Sie bringen Kraft, Abwechslung und Esprit in Ihre verbale und nonverbale Kommunikation und erfahren, wie Sie sich gekonnt in Szene setzen.

Außerdem lernen Sie Ihre Mitmenschen durch die raffinierte Inszenierung und Emotionalisierung von Botschaften nachhaltig zu überzeugen und für sich zu gewinnen. Denn Kommunikation und Rhetorik ist mehr als schönes Reden, es ist ein psychologisch fundierter, gehirngerechter Umgang mit Worten und Körpersprache.

**Ihr Nutzen:** Mit Leichtigkeit, Präsenz, Begeisterung und Esprit kommunizieren und präsentieren

- ✓ Sie stärken Selbstvertrauen und Sozialkompetenz
- ✓ Sie können Ihr (Fach-)Wissen besser kommunizieren und anderen leichter verständlich mitteilen
- ✓ Es fällt Ihnen leicht, Ihre Persönlichkeit wirkungsvoll einzusetzen und zu anderen Menschen eine gute Beziehung aufzubauen
- ✓ Sie bringen Kraft, Abwechslung, Begeisterung und Esprit in Ihre Präsentationen
- ✓ Sie beherrschen die Rhetorik von der Stegreifrede bis hin zu abendfüllenden Motivations- und Informationsreden
- ✓ Sie entwickeln sich zu einer Rhetorikerin bzw. zu einem Rhetoriker, der durch sein Charisma und die Kraft ihrer bzw. seiner Worte andere überzeugen und mitreißen kann

**Inhalte:** Die Rhetorik-Akademie ist modular aufgebaut und wird berufs begleitend angeboten. Die Module bestehen inhaltlich abwechselnd aus Plenum-, Gruppen-, Partner- und Einzelarbeit. Sie entwickeln dabei Ihre Kompetenzen durch fachliche Inputs, Übungen und Feedback weiter. Besonderer Wert wird auf den Praxistransfer gelegt: Damit werden Ihre Erkenntnisse und Ihre neu erworbenen Kompetenzen nachhaltig gesichert.

## 1. Semester

## Rhetorisches Grundlagen-Training

### Expertin/Experte in eigener Sache werden, kommunikative Grundlagen der Rhetorik (Silvia Faulhammer)

- Erster Eindruck
- selektive Wahrnehmung, Verzerrung, Generalisierung, Halo-Effekt
- Selbstbewusstsein
- kommunikative und soziale Kompetenzen
- Formen sozialer Interaktion, systemische Landkarten und Kommunikationsmodelle
- Einstellungsarbeit und Mission Statement
- Einführung in Körpersprache und Embodiment für den ersten Eindruck

### Aspekte erfolgreicher Kommunikation vor Publikum, souveräner Auftritt (Peter Arp)

- der/die Redende ist die Botschaft
- Kontakt aufnehmen und Publikum ansprechen
- konzentrierte Aufmerksamkeit erzeugen
- Raumarbeit, Körperarbeit
- Boden- und Raumanker
- Präsenztraining, entwickeln eines persönlichen Embodiments

### Stimmung durch Stimme (Arno Fischbacher)

- persönliche Stimmanalyse
- Wirkungen durch Vertrauen, Kompetenz und Spannkraft
- die vier unbewussten Aussagen der Stimme
- Körper-, Atem- & Stimmbewusstsein
- Ähm-frei im Vortrag
- verständlich, zugewandt und sympathisch sprechen

### Body & Mind (Sandra Kaiser)

- Souveränität behalten trotz Stress
- die Macht der Gedanken
- Selbstbewusstsein stärken durch Ressourcenarbeit
- persönliche „Hot Buttons“ herausfinden und entschärfen
- erkennen „blinder Flecken“ durch Selbst- und Fremdbild

### Rhetorik I: Grundlagen der modernen Rhetorik (Sigrid Sator)

- Welcher Redner-Typ bin ich?
- Sprechdenken und Stegreifreden – spontane Kurzstatements leicht gemacht
- Was macht eine Rede überzeugend und mitreißend?
- moderne rhetorische Werkzeuge und Stilmittel
- Checkliste für die optimale Vor- und Aufbereitung einer Rede, Präsentation etc.
- Dramaturgie: Kernbotschaft, roter Faden, starker Einstieg, starker Schluss
- die Macht der Sprache: „wie Wörter wirken“
- Sprachbilder, Vergleiche und Storys statt Zahlen, Daten, Fakten
- Analyse berühmter Reden und was wir daraus lernen können
- Rhetorik-Werkstatt I

## 2. Semester

## Rhetorisches Aufbau-Training

### Kreative Flipchart-Gestaltung (David Schneebauer)

- Stifthaltung, plakative und selbstbewusste Schrift
- Einsatz von Schriftarten und Rahmen
- Gliederung eines Flipcharts
- Einsatz von Kreiden und Farben
- Kennenlernen von Grundformen
- Einfache und schnelle Visualisierung von Symbolen und Wörtern
- Visualisierung von Figuren und deren Emotionsausdruck

### Visualisierung und Präsentationstechniken (Silvia Faulhammer)

- Medieneinsatz: Pinnwand, Whiteboard, Folien, PowerPoint-Präsentation, Beamer
- Visualisierungsmöglichkeiten: Farben und Formen von Zahlen, Daten und Fakten zum Bild
- Tipps & Tricks für den Einsatz von PowerPoint & Co.
- Eine Präsentation planen: Dramaturgie, Aufbau, Struktur, Drehbuch, Storyboard
- Einsatz von Moderationskarten
- Optimierung der Gesamtwirkung: Abstimmen des mündlichen Vortrags mit den gewählten Präsentationsmedien

### Rhetorik II: Überzeugen, begeistern und motivieren (Sigrid Sator)

- Neurobiologisches Wissen für punktgenaue Statements und Reden
- Komplexe Redestrukturen schnell gelernt
- Souverän bei Black-Out und Störungen
- Argumentieren mit Überzeugungskraft
- Verhandeln mit System
- Schlagfertig mit Eleganz kontern
- Feintuning Sprache: sag's interessant, positiv, eloquent und punktgenau
- Bring es auf den Punkt: 15 Sekunden für dein Anliegen
- Rhetorik-Werkstatt II

### Ausstrahlung und Anziehung - Eindruck durch Ausdruck: Was du „anziehst“, strahlst du aus (Elisabeth Motsch)

- Vom ersten Eindruck bis zur wirkungsvollen Präsenz
- Kleidung und Aussehen als Bestandteil der Körpersprache
- Das richtige „Business“-Outfit (Farbe, Stil ...)

### Vorbereiten auf die Abschlusspräsentation (Silvia Faulhammer)

- Individuelles Ausprobieren und Üben
- Gemeinsames Arbeiten und Üben an den Abschlussreden- und Präsentationen
- Optimieren des Umgangs mit den gewählten Präsentationsmedien
- Feedback, Selbstwirkung und Reflexion
- Vertrag mit mir selbst
- Am Ball bleiben

### Zwischen den Modulen finden „Sternstundenabende“ statt: Persönlichkeiten aus der Praxis präsentieren rhetorische Inhalte, die den Lehrgang ergänzen:

- Ich: meine Stärken und mein Potential (Sorosh Foroughi)
- Einblicke in die Praxis: Impulse, Tipps, Tricks und Anregungen von Trauerrednerinnen & freien Rednerinnen (Caroline Stiegler und Sylvia Rill)
- Vom richtigen Umgang mit Lampenfieber: Präsenz statt Panik (Sigrid Sator)
- Kommunikation im digitalen Raum (Elisabeth Motsch, online über ZOOM)

**Zielgruppe:** Die WIFI-Rhetorik-Akademie ist für Alle geeignet, die sich in ihrer Rhetorik, ihrer Präsentation und ihrer Kommunikation strukturiert und ganzheitlich weiterentwickeln möchten. Die Rhetorik-Akademie ist ein ganzheitliches Konzept und wird diesen Anforderungen gerecht.

**Hinweis:** Als Abschlusspräsentation halten Sie eine Kurzrede über ein frei gewähltes Thema vor einer unabhängigen Jury. Bei erfolgreichem Abschluss erhalten Sie ein WIFI-Diplom.



Mag. Silvia

Faulhammer, MSc

**Lehrgangleiterin:** Mag. Silvia Faulhammer, MSc

**Dauer:** 120 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 2.850,- einschließlich Arbeitsunterlagen

Kommunikationsberaterin, Trainerin, Coach, Event-Managerin und Körpersprache-Expertin

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
4.10.2024 – 17.5.2025	Fr 14.00 – 18.00, Sa 9.00 – 17.00 + ein Do 18.00 – 21.00	1112101K



Direkt zum Kurs oder unter [wifisalzburg.at/11121x](https://wifisalzburg.at/11121x)

### i Informationsabende

Ort	Datum	Zeit
Salzburg	20.6.2024	Do 18.30 – 20.00
Salzburg	12.9.2024	Do 18.30 – 20.00



Kostenlos anmelden unter [wifisalzburg.at/11121x](https://wifisalzburg.at/11121x)



# Übersicht

## Kommunikation

06

Rhetorik, Kommunikation und Selbst-Präsentation  
Rhetorikakademie

6  
16

## Trainerausbildung

33

Trainer Erwachsenenbildung  
Diplomlehrgang Daf/Daz-Trainer

33  
34

## Selbstmanagement

19

## WIFI-Lehrlingsakademie

37

## Soft Skills

23

## Soziale und beratende Berufe

27

Kindergartenhelfer  
Business Coach  
Mediation

27  
28  
30



Alle Details und Informationen zu  
unserem Kursprogramm **Persönlichkeit**

## Körpersprache als Sprache der Gedanken: "Bewusste Körpersprache, klare Kommunikation"



In diesem Seminar lernen Sie, wie Sie Ihre Körpersprache bewusst einsetzen können, um klare und wirkungsvolle Botschaften zu vermitteln. Sie erfahren, wie Gestik, Mimik, Haltung, Bewegung, Nähe und Berührung Ihre Kommunikation beeinflussen und wie Sie Missverständnisse vermeiden können. Durch praktische Übungen und Anleitungen werden Sie befähigt, Ihre Körpersprache effektiv mit Ihren verbalen Aussagen zu harmonisieren. Sie werden die Rolle der Beobachter besser verstehen und lernen, wie Sie deren Interpretation Ihrer Körpersprache beeinflussen können. Am Ende des Seminars werden Sie in der Lage sein, selbstbewusster und klarer zu kommunizieren, indem Sie Ihre Gedanken und Botschaften auf authentische Weise ausdrücken.

### Inhalte:

#### Einführung in die Körpersprache & die Wirkung der Körpersprache verstehen

- Bedeutung von Gestik & Mimik
- Einfluss von Haltung & Bewegung
- Bedeutung von Nähe & Berührung
- Effektive Nutzung der Körpersprache
- Harmonisierung von Worten, Stimme und Körper
- Die Rolle der Beobachter verstehen

#### Verbindung von Körpersprache und Gedanken

- Die Bedeutung der eigenen Einstellung: Wie Gedanken ausgestrahlt werden
- Erforschen, wie Gestik & Mimik unsere inneren Überzeugungen ausdrücken.
- Erkennen, wie unsere Haltung & Bewegung die Art und Weise beeinflussen, wie wir wahrgenommen und interpretiert werden.
- Verstehen, warum Nähe & Berührung eine wichtige Rolle in zwischenmenschlicher Kommunikation spielen.
- Die Kraft bewusster Körpersprache für klare Kommunikation
- Gezielter Einsatz der Körpersprache, um unsere gesprochenen Worte zu unterstützen.
- Effektive Techniken, um Missverständnisse zu vermeiden.
- Entwicklung eines bewussten Verständnisses für die Bedeutung von Klarheit in der Übermittlung von Botschaften.

**Seminarleiterin:** Susanne Vietz, BA, MTD

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 195,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
24.2.2025	Mo 9.00 – 17.00	1106401K



Direkt zum Kurs oder unter  
[wifisalzburg.at/11064x](https://wifisalzburg.at/11064x)

## Zeitmanagement und persönliche Arbeitsorganisation

Bei den ständig steigenden Anforderungen unseres (Arbeits-)Alltages ist es ein Vorteil, wenn man sich gut organisieren kann. Überprüfen Sie in diesem Seminar Ihre persönliche Arbeitsorganisation und Zeitplanung. Sie erhalten neue Anregungen, um Ihren Tagesablauf zu optimieren.

### Inhalte:

- Probleme und Störfaktoren im Arbeitsalltag erkennen
- Stärken- und Schwächenanalyse in der persönlichen Organisation
- spezifische Zeitdiebe erkennen und eliminieren
- entwickeln Sie Ihr persönliches Leistungsmanagement
- Arbeitsblöcke und Pausen: So optimieren Sie Ihre individuelle Zeiteinteilung
- Methoden, wie Sie Prioritäten richtig setzen und auch einhalten können - wichtige Regeln, um effektiver und zufriedener zu arbeiten
- Motivation, Kommunikation und Abgrenzung am Arbeitsplatz
- welcher Stresstyp sind Sie und wie zeigt Ihnen Ihr Körper, dass es zu viel wird
- Erfahrungsaustausch und Reflexion

**Hinweis:** Der Seminarinhalt wird zu einem großen Teil von den Fragestellungen der Teilnehmenden bestimmt.

**Seminarleiter:** Dipl.-Päd. Andreas Pisch

**Dauer:** 16 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 450,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
20.3. – 21.3.2025	Do 8.30 – 17.00, Fr 8.30 – 16.00	1112501K



Direkt zum Kurs oder unter  
[wifisalzburg.at/11125x](https://wifisalzburg.at/11125x)

## Speed Reading - die analoge und digitale Lesekompetenz steigern

Die Menge an Wissen und Informationen verdoppelt sich laut Experten ca. alle 2 Jahre. Wegen dieser zunehmenden Flut, die täglich auf uns einströmt, ist es hilfreich, das eigene Selektions- und Leseverhalten zu überprüfen. Entdecken Sie, welche Optimierungsmöglichkeiten es gibt. In diesem Workshop lernen Sie Werkzeuge kennen und anwenden, die Sie unterstützen, diese Fülle an Wissen und Informationen aus Büchern und dem Internet besser in den Griff zu bekommen.

**Ihr Nutzen:** Sie werden schneller lesen (und zwar zumindest doppelt so schnell), Sie werden fokussierter und selektiver lesen und Sie werden sich das Wesentliche besser merken können

### Inhalte:

Multitasking ist out, funktionierende Strategien in einer schnelllebigen Zeit:

- Analyse der derzeitigen Lesegewohnheiten und Lesegeschwindigkeit
- Schnelllesetechniken: Strategien zur Temposteigerung nach Tony Buzan
- gehirngerechte und praktische Übungen zum Einsatz dieser Strategien
- effizienter Umgang mit E-Mails, Büchern und Fachliteratur unter Berücksichtigung verschiedener Medien

**Zielgruppe:** Alle, die die Informationsflut endlich in den Griff bekommen möchten

**Seminarleiter:** Axel Santer

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 195,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort: Salzburg**

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
22.3.2025	Sa 9.00 – 17.00	1100401K



Direkt zum Kurs oder unter [wifisalzburg.at/11004x](https://wifisalzburg.at/11004x)

## Von der Vision zur Realität: Motivation und Zielsetzung für persönlichen und beruflichen Erfolg

Neu

Sie möchten Ihre Ziele erreichen und diese mit voller Motivation anpacken? Dann ist dieses Seminar genau das richtige für Sie.

**Ihr Nutzen:** Sie lernen, Ihre Ziele erfolgreich zu formulieren. Sie erfahren auch, wie Sie die Motivation erhalten können, um Ihre Ziele zu erreichen. Und - wenn das notwendig sein sollte - wie Sie den "inneren Schweinehund" besiegen können.

### Inhalte:

- Kennenlernen der psychologischen Grundbedürfnisse und Bestimmung der eigenen Werte und Bedürfnisse
- persönliche Ziele herausarbeiten, richtig formulieren und strategisch planen
- Smarte Ziele versus Motivziele
- "den eigenen Schweinehund" besiegen
- extrinsische versus intrinsische Motivation
- Ängste in positive Energien umwandeln

**Seminarleiterin:** Susanne Vietz, BA, MTD,

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 195,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort: Salzburg**

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
2.12.2024	Mo 9.00 – 17.00	1113801K



Direkt zum Kurs oder unter [wifisalzburg.at/11138x](https://wifisalzburg.at/11138x)



## Selbstsicher auftreten - die Kunst der souveränen Präsenz

Neu

Tauchen Sie ein in die Welt selbstbewusster Präsenz und entdecken Sie Ihr volles Potenzial im Seminar "Selbstsicher auftreten - die Kunst der souveränen Präsenz". In diesem Seminar erlernen Sie nicht nur die grundlegenden psychologischen Prinzipien hinter der Selbstsicherheit, sondern setzen diese Erkenntnisse auch in praktischen Übungen um.

### Ihr Nutzen:

- ✓ Steigerung des Selbstvertrauens und der Selbstsicherheit
- ✓ klare und überzeugende Kommunikation
- ✓ verbesserte Präsenz in beruflichen und persönlichen Situationen
- ✓ effektive Strategien zur Bewältigung von Unsicherheiten und Herausforderungen

### Inhalte:

- **Selbstreflexion und Zielsetzung:** Beginnen Sie Ihre Reise mit einer tiefen Selbstreflexion, analysieren Sie Ihre individuellen Stärken und Potenziale, und setzen Sie klare Ziele für Ihre persönliche Entwicklung.
- **Kommunikation und Körperhaltung:** Erfahren Sie, wie Sie nonverbale Kommunikation, Körperhaltung und Mimik gezielt einsetzen, um selbstsicher zu wirken. Praktische Übungen helfen Ihnen, Ihre Präsenz zu optimieren.
- **Stimme und Sprechtechnik:** Entwickeln Sie eine klare und selbstbewusste Stimme durch Sprechübungen. Lernen Sie, wie Sie Ihre Botschaft überzeugend vermitteln können.
- **Selbstpräsentation und Persönlichkeitsentwicklung:** Erarbeiten Sie einen überzeugenden "Elevator Pitch" und setzen Sie Methoden zur kontinuierlichen Selbstverbesserung ein. Tauchen Sie ein in eine Gruppendiskussion für wertvolles Peer-Feedback.
- **Umgang mit Unsicherheiten und Herausforderungen:** Entwickeln Sie Strategien zur Bewältigung von Unsicherheiten und Kritik. Durch Rollenspiele simulieren Sie herausfordernde Situationen und lernen, souverän zu reagieren.
- **Praktische Anwendung und Feedback:** Setzen Sie Ihr erworbenes Wissen in kurzen Präsentationen um. Videoanalysen und individuelles Coaching bieten Ihnen direktes Feedback und ermöglichen die Entwicklung eines individuellen Aktionsplans.

**Zielgruppe:** Dieses Seminar richtet sich an alle, die ihre Selbstsicherheit stärken und souveräner auftreten möchten, sei es im beruflichen Umfeld oder im persönlichen Leben.

**Seminarleiterin:** Mag. (FH) Nicole Schieferer-Rabara, MTD

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 195,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
13.11.2024	Do 9.00 – 17.00	1113901K



Direkt zum Kurs oder unter [wifisalzburg.at/11139x](https://wifisalzburg.at/11139x)

## Konzentration als Superkraft: Deep Work für ein erfolgreiches Leben

Neu

In unserer schnelllebigen Zeit wirken Millionen von Eindrücken und Reizen in Sekundenschnelle auf unser Gehirn ein und beeinflussen uns ganz unbemerkt. Häufig fällt es immer schwerer uns zu konzentrieren und uns zu fokussieren. Doch egal ob beruflich wie privat: wer konzentriert ist, schafft mehr.

**Ihr Nutzen:** In diesem Workshop erfahren Sie mehr darüber, wie unser Hirn tickt und was Sie Ihrem Gehirn Gutes tun können. Lernen Sie, wie Ihnen eine bewusste Reduktion und Routinen helfen können.

Nach diesem Workshop werden Sie fokussierter, aber auch achtsamer durchs Leben gehen. Und Sie erhalten praktische Tipps & Tricks, die Sie einfach in Ihren Alltag integrieren können.

### Inhalte:

- Wie ticken wir?
- Mein Weg zu mehr Konzentration und Achtsamkeit
- Mit Routinen und Reduktion zum Erfolg (Simplifikation)
- BrainCare: meinem Gehirn etwas Gutes tun
- Tipps & Tricks für den Alltag

**Seminarleiterin:** Mag. (FH) Nicole Schieferer-Rabara, MTD

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 195,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
9.10.2024	Do 9.00 – 17.00	1113501K



Direkt zum Kurs oder unter [wifisalzburg.at/11135x](https://wifisalzburg.at/11135x)

## Trainer:in werden im WIFI Salzburg



Sie sind Spezialist:in in Ihrem Beruf und wollen Ihr Wissen nebenberuflich weitergeben? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung.



Infos auf [wifisalzburg.at/trainer-werden](https://wifisalzburg.at/trainer-werden)



# Übersicht

<p><b>Kommunikation</b></p> <hr/> <p>Rhetorik, Kommunikation und Selbst-Präsentation 6 Rhetorikakademie 16</p>	<p><b>06</b></p>	<p><b>Trainerausbildung</b></p> <hr/> <p>Trainer Erwachsenenbildung 33 Diplomlehrgang Daf/Daz-Trainer 34</p>	<p><b>33</b></p>
<p><b>Selbstmanagement</b></p> <hr/>	<p><b>19</b></p>	<p><b>WIFI-Lehrlingsakademie</b></p> <hr/>	<p><b>37</b></p>
<p><b>Soft Skills</b></p> <hr style="border: 1px solid white;"/>		<p><b>23</b></p>	
<p><b>Soziale und beratende Berufe</b></p> <hr/> <p>Kindergartenhelfer 27 Business Coach 28 Mediation 30</p>	<p><b>27</b></p>	<div style="display: flex; align-items: center;"> <p>Alle Details und Informationen zu <b>unserem Kursprogramm Persönlichkeit</b></p> </div>	

## Gelassener Umgang mit herausfordernden Situationen

**Ihr Nutzen:** Sie erkennen die Zusammenhänge zwischen Wahrnehmung, Interpretation, Emotion und Verhalten und wissen, dass Sie auch in brenzligen und unangenehmen Situationen einen Handlungsspielraum zur Verfügung haben. Dadurch gelingt es Ihnen immer öfter, in einer gelassenen Grundstimmung angemessen und selbstbestimmt zu agieren. Die innere Sicherheit steigt und die Teilnehmer erleben sich selbst als stark, kompetent und resilient. Am Ende des Seminars sollen die Teilnehmer einen "Erste Hilfe Koffer" mit nach Hause nehmen, der möglichst genau auf die individuellen Bedürfnisse abgestimmt ist.

**Inhalte:** Im Mittelpunkt stehen das Erkennen und Analysieren der Situationen, die einen persönlich herausfordern. Sie erarbeiten sich damit individuell passende und praxisnahe Gegenstrategien und schaffen sich damit neue Handlungsspielräume.

- Wahrnehmungsgrad: Wie sich Wahrnehmung, Emotion und Verhalten gegenseitig beeinflussen und welchen Einfluss wir selbst darauf haben
- Tipps und Tricks für mehr Gelassenheit in herausfordernden Gesprächssituationen
- Neue Blickwinkel auf "schwierige" Mitmenschen
- Handlungsoptionen gegen alltäglichen Ärger
- Wirksame Strategien gegen Stress und Zeitnot
- Erkennen des eigenen Schatzes an Stärke, Erfahrungen und Fähigkeiten auf der einen Seite und dem Wahren der persönlichen Grenzen auf der anderen Seite

**Seminarleiterin:** Martha Neumaier

**Dauer:** 16 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 450,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
27.3. – 28.3.2025	Do, Fr 9.00 – 17.00	1112801K



Direkt zum Kurs oder unter  
[wifisalzburg.at/11128x](https://wifisalzburg.at/11128x)

## Salzburger Bildungsscheck 2024



Für berufsorientierte Weiterbildungen oder Ausbildungen. Die Förderungshöhe beträgt 50 % der Kurskosten, max. 1.100 Euro.



Infos auf  
[wifisalzburg.at/foerderungen](https://wifisalzburg.at/foerderungen)

## Gelassen durchsetzen: Die Kunst, souverän Nein zu sagen

Neu

Stehen Sie oft vor der Herausforderung, "ja" zu sagen, wenn Sie innerlich "nein" meinen? Wünschen Sie sich eine gelassene Art, sich souverän durchzusetzen und Ihre eigenen Grenzen zu setzen? Unser eintägiger Workshop ist dann genau der Richtige für Sie.

**Ihr Nutzen:**

- ✓ Klare und effektive Kommunikation der eigenen Bedürfnisse
- ✓ Gelassenes Durchsetzungsvermögen und souveränes Nein-Sagen
- ✓ Stärkung der Selbstbehauptungsfähigkeiten in verschiedenen Situationen
- ✓ Strategien für einen stressfreieren Alltag

**Inhalte:**

**Die Psychologie des Nein-Sagens:** Tauchen Sie ein in die psychologischen Hintergründe von Schwierigkeiten beim Nein-Sagen und erkennen Sie individuelle Herausforderungen.

**Strategien für souveränes Nein-Sagen:**

- Entwickeln Sie die Kunst des klaren Ausdrucks durch positive Formulierungen
- Erlernen Sie Methoden zur Priorisierung und effektivem Zeitmanagement
- durch interaktive Rollenspiele festigen Sie die erworbenen Strategien

**Kommunikation und Körpersprache:**

- Verstehen Sie die Macht nonverbaler Kommunikation beim Nein-Sagen
- Trainieren Sie Ihre Körpersprache und Stimme für eine gelassene Selbstbehauptung

**Umgang mit Widerstand und Kritik:**

- Lernen Sie Strategien für den konstruktiven Umgang mit Gegenargumenten

**Selbstfürsorge und Stressmanagement:**

- Erkennen Sie die Bedeutung von Selbstfürsorge beim Nein-Sagen
- Entwickeln Sie Techniken zur Stressreduktion und Entspannung
- Erarbeiten Sie individuelle Selbstfürsorgepläne für den Alltag.

**Zielgruppe:** Alle, die Ihre Fähigkeiten im souveränen Nein-Sagen verbessern und gelassener durchs Leben gehen möchten, sei es im beruflichen oder persönlichen Umfeld.

**Seminarleiterin:** Mag. (FH) Nicole Schieferer-Rabara, MTD

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 195,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
19.2.2025	Mi 9.00 – 17.00	1113401K



Direkt zum Kurs oder unter  
[wifisalzburg.at/11134x](https://wifisalzburg.at/11134x)

## Emotionale Intelligenz - professioneller Umgang mit Emotionen

Der Erfolg eines Menschen wird größtenteils durch seine emotionalen Fähigkeiten bestimmt. Emotional intelligente Menschen kennen sich und ihre Gefühle gut und zeigen im Umgang mit anderen Menschen große Stärken.

**Ihr Nutzen:** In diesem Workshop schärfen Sie mit Hilfe eigener Beispiele aus dem Alltag Ihre Wahrnehmung. Sie lernen sich selbst besser kennen und einschätzen, sodass Sie in Zukunft im Alltag besser zurecht kommen.

### Inhalte:

- Basis der emotionalen Intelligenz: Wer oder was prägt mich? Welche Glaubenssätze habe ich verinnerlicht?
- Selbstreflexion und Selbstwahrnehmung: Welche Rollen "spielen" wir im Leben? Wie lerne ich, meine Gefühle von denen anderer zu trennen? Wieso nervt mich mein Gegenüber? Was sind meine "heißen Knöpfe"?
- Selbstkontrolle: Wie löse ich Aggressionen auf? Wie bringe ich mich schnell wieder in einen positiven Zustand? Wie lerne ich, Nein zu sagen?
- Selbstmotivation: Wer oder was treibt mich an? Wie motiviere ich mich selbst? Von wem wäre ich gerne unabhängiger?
- Empathie und Kommunikation: Wie drücke ich mich klar und wertschätzend aus? Welche Botschaft hat mein Gegenüber für mich?
- Entdecken der eigenen Muster und Verhaltensweisen - um sie unterbrechen zu können
- Einbringen und Bearbeiten eigener Themen und Beispiele

**Seminarleiterin:** Sandra Kaiser, MTD

**Dauer:** 16 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 450,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
12.3 – 13.3.2025	Mi, Do 9.00 – 17.00	1105701K



Direkt zum Kurs oder unter [wifisalzburg.at/11057x](https://wifisalzburg.at/11057x)

## Selbsterfahrung und Fremdbild: sich selbst kompetent erleben

„Wer sich selbst recht kennt, kann sehr bald alle anderen Menschen kennenlernen.“

Georg Christoph Lichtenberg, 1742-1799, Mathematiker

**Ihr Nutzen:** Im Praxis-Seminar „Selbsterfahrung und Fremdbild“ erwerben die Seminarteilnehmer die Grundlagen der verbalen und nonverbalen Kommunikation und können sich in verschiedenen Situationen und Rollenausprobieren und dabei erleben, wie sich ihre eigene Wahrnehmung (Selbstbild) mit dem Erleben anderer (Fremdbild) deckt – damit erweitert sich die eigene Handlungskompetenz.

### Inhalte:

#### Schritt 1: Grundlagen der Kommunikation

- Kommunikationsmodelle, z.B. Vier-Seiten-Modell
- Verbale und nonverbale Kommunikation

#### Schritt 2: Selbsterfahrung

- Wie erlebe ich mich selbst in meiner beruflichen Rolle?
- Welche verbalen und nonverbalen Mittel stehen mir dabei zur Verfügung und wie kann ich diese gekonnt einsetzen?

#### Schritt 3: die Perspektive des anderen wahrnehmen

- Wie wirke ich in unterschiedlichen Situationen auf andere?
- Wann nimmt mich das Gegenüber auch in herausfordernden Situationen als überzeugend, selbstbewusst und kompetent wahr – und wann nicht?

### Seminarziele:

- Kommunikation auf Basis von Modellen verstehen können
- Die Kernelemente der Modelle auf die Praxis übertragen können
- Sich aus eigener Sicht und aus der Sicht anderer wahrnehmen können
- Die eigenen verbalen und nonverbalen Stärken erkennen und im Beruf anwenden können
- Die Sicht- und Denkweise des Gegenübers nachvollziehen können und angemessen darauf reagieren

**Seminarleiterin:** Dr. Martina Majer, MTD

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 195,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
5.2.2025	Mi 9.00 – 17.00	1116301K



Direkt zum Kurs oder unter [wifisalzburg.at/11163x](https://wifisalzburg.at/11163x)

## Work Smart: Mehr Lebensqualität im Arbeitsalltag

Smart arbeitende Menschen haben eine sehr gute Arbeitsorganisation sowohl im Büro als auch im Homeoffice. Sie hinterfragen regelmäßig die Arbeitsprozesse und setzen Tools sinnvoll ein. Sie verstehen es, Ihren Arbeitsalltag gut zu planen und erreichen dadurch eine hohe Zufriedenheit mit der ausgeübten Tätigkeit. Die Leistung stimmt, die Work/Life-Balance ist ausgeglichen und der Erfolg stellt sich fast von alleine ein. Das Lernziel in diesem Kurs heißt: Optimale Selbstorganisation.

**Ihr Nutzen:** Erkennen und verbessern Sie Ihren Arbeitsstil und entwickeln Sie ein Gefühl der Selbstbestimmung und Zeitsouveränität. Bleiben Sie trotz Stress gesund und kraftvoll und verfolgen Sie Ihre eigenen Prioritäten. Entwickeln Sie ein Gespür für das, was die Arbeitswelt der Zukunft bringt und was Sie davon im Arbeitsalltag schon heute verwirklichen können.

### Inhalte:

- Stärken und Schwächen des eigenen Arbeitsstils analysieren
- Ein gutes Zeitmanagement entwickeln, Zeitdiebe eliminieren
- Aufgabenbereiche identifizieren, strukturieren, priorisieren
- Kommunikation und Informationsfluss perfektionieren
- Eigenmotivation im persönlichen Arbeitsalltag

**Zielgruppe:** Der Kurs richtet sich an alle, die effizienter und entspannter arbeiten möchten – egal ob Angestellte oder Selbstständige. Die praxistauglichen Tipps funktionieren sowohl im Büro als auch im Homeoffice.

**Seminarleiterin:** Mag. Petra Knochner

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

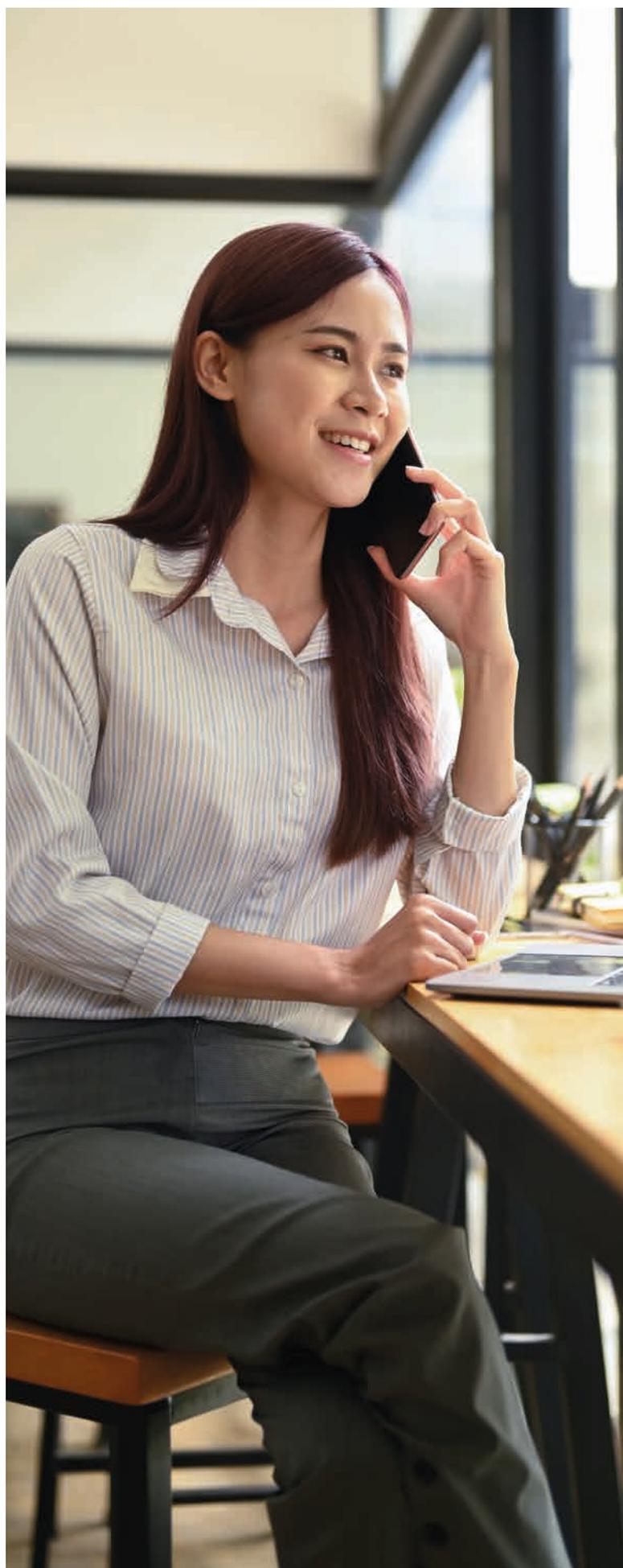
**Ihre Investition:** € 195,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
3.10.2024	Do 9.00 – 17.00	1106701K
3.4.2025	Do 9.00 – 17.00	1106702K



Direkt zum Kurs oder unter  
[wifisalzburg.at/11067x](https://wifisalzburg.at/11067x)





# Übersicht

<b>Kommunikation</b>	<b>06</b>	<b>Trainerausbildung</b>	<b>33</b>
Rhetorik, Kommunikation und Selbst-Präsentation	6	Trainer Erwachsenenbildung	33
Rhetorikakademie	16	Diplomlehrgang Daf/Daz-Trainer	34
<b>Selbstmanagement</b>	<b>19</b>	<b>WIFI-Lehrlingsakademie</b>	<b>37</b>
<b>Soft Skills</b>	<b>23</b>		
<b>Soziale und beratende Berufe</b>	<b>27</b>		
Kindergartenhelfer	27		
Business Coach	28		
Mediation	30		



Alle Details und Informationen zu  
unserem Kursprogramm **Persönlichkeit**

## Lehrgang Helfer:in für Kindergarten, Krabbelgruppe und Co.

WIFI-Diplom



### Schulung in den Grundlagen der Elementarpädagogik - Ausbildung für pädagogische Zusatzkräfte

Sie möchten wissen, wie Kinder ticken und sie bei ihrer Entwicklung begleiten? Sie freuen sich über Kinderlachen, können aber auch mit Tränen umgehen? Sie beantworten gerne „Warum“-Fragen - geduldig und ausdauernd? Dann können wir Ihnen Ihre Frage auch beantworten: Ja, hier sind Sie richtig.

Das Salzburger Kinderbildungs- und -betreuungsgesetz 2019 regelt die Ausbildungs-Erfordernisse für Zusatzkräfte in Kinderbetreuungseinrichtung. Durch die dazu erlassenen Verordnung der Salzburger Landesregierung vom 2. Juli 2019 idF 2022 ist unser WIFI-Lehrgang „Helfer:in für Kindergarten, Krabbelgruppe und Co.“ gesetzlich anerkannt.

#### Ihr Nutzen:

- ✓ Sie bauen pädagogisches Grundwissen auf und Unsicherheiten ab
- ✓ Sie kennen die Meilensteine in der Entwicklung eines Kindes von 0-6
- ✓ Sie können die erlernten Inhalte direkt in der Praxis anwenden.
- ✓ Und: Sie können sich diesen Lehrgang als Wahlpflichtfach „Pädagogik“ für das BAFEB-Kolleg in der Stadt Salzburg anrechnen lassen.

**Inhalte:** Der Lehrgang umfasst 3 Schwerpunkte:

- **1. Psychologie und Pädagogik:** Wie entwickeln sich Kinder zwischen 0 und 6 Jahren? Welche Erziehungsstile und Bindungstheorien gibt es, die für Ihre Arbeit relevant sind? Was bedeutet Spielen für Kinder? Wie wichtig sind Märchen und Rituale?
- **2. Methodik und Didaktik:** Welche didaktischen Grundlagen sind wichtig? Wie läuft ein idealer Tag im Kindergarten ab? Wie definiere ich meine Rolle als Betreuungsperson? Außerdem füllen Sie Ihren methodischen Handwerkskoffer mit textilem Gestalten und bildnerischem Werken mit Kindern.
- **3. Selbstkompetenz:** Wie arbeite ich gut im Team? Wie gehe ich gut mit Konflikten und stressigen Situationen um?

Neben diesen 3 Schwerpunkten gibt es weitere Infos über rechtliche Grundlagen und über den „Umgang mit Vielfalt“.

Learning by doing: Bereits im Praktikum während des Lehrganges wenden Sie neu Erlerntes an.

**Zielgruppe:** Dieser Lehrgang ist für Mütter ebenso geeignet wie für Wiedereinsteiger und alle, die sich für Kinder und ihre Entwicklung interessieren.

#### Voraussetzung:

- Sie betreuen bereits Kinder (eigene Kinder, als Aufsichtsperson oder ähnliches)
- Sie haben sehr gute Deutschkenntnisse (mindestens Niveau B2)
- Sie sind mindestens 18 Jahre alt

#### Hinweise:

- Damit Sie den Lehrgang abschließen können, brauchen Sie ein Praktikum in einer Kinderbetreuungseinrichtung mit mindestens 40 Stunden (idealerweise 80 Stunden) während des Lehrganges. Bitte beachten Sie, dass Sie dieses Praktikum selbst organisieren müssen.
- Aufgrund der großen Nachfrage für unseren Lehrgang ist eine Anmeldung nur noch mit einer Anzahlung von € 500,- möglich. Diese ist ausschließlich persönlich im WIFI Salzburg oder in den Bezirksstellen der Wirtschaftskammer möglich. Bezahlung im WIFI Salzburg Stadt per Karte oder bar, in den Bezirksstellen nur bar.
- Für die Bildungskarenz können pro Woche 8 LE Präsenzunterricht und 8 Stunden Lernzeit bestätigt werden.

**Lehrgangsleiterin:** Alexandra Zeppezauer

**Dauer:** 136 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 1.690,- einschließlich Arbeitsunterlagen

#### Ort: Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
27.9.2024 – 31.1.2025	Fr 14.00 – 18.00, Sa 9.00 – 17.00	1111701K
21.2. – 27.6.2025	Fr 14.00 – 18.00, Sa 9.00 – 17.00	1111702K
28.4. – 1.7.2025	Mo-Mi 8.30 – 13.30	1111703K

#### Ort: St. Johann

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
17.1. – 13.6.2025	Fr 14.00 – 18.00, Sa 9.00 – 17.00	1111704K

#### Ort: Tamsweg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
20.9.2024 – 7.2.2025	Fr 14.00 – 18.00, Sa 9.00 – 17.00	1111705K



Direkt zum Kurs oder unter [wifisalzburg.at/1117x](https://wifisalzburg.at/1117x)

#### Informationsabende

Ort	Datum	Zeit
Salzburg	8.7.2024	Mo 18.00 – 20.00
Salzburg	17.9.2024	Di 18.00 – 20.00
Salzburg	15.1.2025	Mi 18.00 – 20.00
St. Johann	5.11.2024	Di 18.00 – 20.00
Tamsweg (Online)	9.7.2024	Di 18.00 – 20.00



Kostenlos anmelden unter [wifisalzburg.at/1117x](https://wifisalzburg.at/1117x)

## Diplomlehrgang Business Coach

### WIFI-Diplom

#### Ihr Nutzen:

- ✓ Sie erweitern als Führungskraft Ihre Kompetenzen bei der Entwicklung Ihrer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
- ✓ Sie lernen Modelle kennen, die Ihnen eine erfolgreiche Gestaltung in der Rolle als Coach ermöglichen
- ✓ Sie können einen zielorientierten und strukturieren Coaching-Prozess initiieren, bei dem Ihre Coaching-Kundin bzw. Ihr Coaching-Kunde im Mittelpunkt steht

**Bonus:** Sie können sich nach erfolgreichem Abschluss als „Certified Coach“ zertifizieren lassen (ISO 17024). Weitere Informationen dazu erhalten Sie von Ihrem Lehrgangsleiter.

**Inhalte:** Als Business Coach unterstützen Sie Menschen dabei, ihre Ressourcen und Potentiale zu erkennen und zu nutzen.

Im Mittelpunkt stehen Ihre persönliche Entwicklung und Ihre Rolle als Coach. Der Weg: Praxissimulationen mit Reflexion bzw. Feedback, Erfahrungsaufbau durch Praxisübungen, Gruppenarbeiten, Achtsamkeits- und Bewegungsübungen, Impulsreferate und vieles mehr. Die Ansätze kommen unter anderem aus den Bereichen der Transaktionsanalyse, der systemischen Arbeit und der positiven Psychologie.

### Diplomlehrgang Business Coach

#### Modul 1: Coaching-Grundlagen (Alfred Freudenthaler)

Haltung als Coach, Persönliche Stärken, Ressourcen- und Lösungsorientierung, Anwendungsfelder, Coaching-Abgrenzung zu anderen Beratungsformen, Basic-Tools (z.B. Frage- und Zuhörtechniken), Einführung Transaktionsanalyse und Positive Psychologie, Coaching-Übungen

#### Modul 2 – online: Systemisches Coaching (Thomas Grabau)

Einführung in Systemtheorie und Konstruktivismus, Kommunikation, Wahrnehmung, Coaching-Tools für Führungskräfte, Führen auf Distanz, Positive Leadership, Coaching als Online-Format (Voraussetzungen, Besonderheiten), Coaching-Übungen

#### Modul 3: Coaching-Settings (Alfred Freudenthaler)

Beratungsbeziehung, Erstgespräch, Zielarbeit, Coaching-Vertrag, Coaching-Rahmen und -Atmosphäre, Coaching-Prozess (Phasen), Feedback im Coaching, Anstoß von Reflexionsprozessen, Coaching-Landkarte, Coaching-Übungen

#### Modul 4: Coaching im Organisationskontext (Elfriede Konas)

Coaching & Organisationskultur, Team-Coaching, Teamentwicklung, Gruppencoaching, Projektcoaching, Coaching in Veränderungs- und Entscheidungsprozessen, Reframing, Systemaufstellungen (Systembrett), Coaching-Übungen

#### Modul 5: Stress- und Burnout-Prävention (Alfred Freudenthaler)

Entwicklung von Burnout und Stress, Früherkennung, Burnout-Stufen, Faktoren zur Steigerung der Resilienz, Salutogenese, Burnout-Prävention, Fallbeispiele, Coaching-Übungen

#### Modul 6: Konflikt-Coaching und Krisenbewältigung (Alfred Freudenthaler)

Grundlagen von Mediation und Konfliktarbeit, Konfliktursachen und -Lösungen, Interessen vs. Positionen, Konflikt-Deeskalation, Krisenverlauf, Krisenintervention, Fallbeispiele, Coaching-Übungen

#### Modul 7: Coaching bei beruflichen Veränderungen (Armin Ziesemer)

Sinn und Werte im Coaching-Prozess, Ressourcen-Aktivierung auf dem Weg zur neuen professionellen Identität, Besonderheiten im Bewerbungscoaching, Biographisches Erzählen, Coaching-Übungen

#### Modul 8: Abschlussprüfung (Alfred Freudenthaler)

Präsentation und Diskussion der Abschlussarbeit, Live-Coachings mit (echten) Kundinnen und Kunden, (Weiter-)Entwicklung des persönlichen Beraterprofils, Abschlussfeedback

**Voraussetzung:**

- Mindestalter 27 Jahre
- Abgeschlossene Berufsausbildung
- Vorgespräch mit der Lehrgangsführung
- Bereitschaft zur Selbstreflexion und zur Annahme von Feedback

**Voraussetzungen für einen erfolgreichen Lehrgangs-Abschluss:**

- 85 % Anwesenheit im Lehrgang
- Dokumentierte Peergruppenarbeit
- Dokumentiertes Literaturstudium
- Dokumentation von 5 Übungs-Coachingeinheiten
- Absolvierung des begleitenden Einzelcoachings
- Positive Beurteilung der Abschlussarbeit

**Lehrgangsführer:** Alfred Freudenthaler, MSc



*Haben Sie sich schon einmal mit dem Thema Coaching auseinandergesetzt? Wenn ich meine langjährige Erfahrung zusammenfasse, dann läuft es immer auf 3 zentrale Themen hinaus: Haltung, Fragen und Zuhören. Das bedeutet: Wir verstehen unsere Rolle als Coach und ermöglichen anderen Menschen durch gezieltes Fragen wichtige Erkenntnisse zu erlangen. Dabei spielt auch die Kunst des Zuhörens eine zentrale Rolle.*



**Alfred Freudenthaler**  
Senior Coach und Lehrcoach,  
Leadership-Trainer und  
eingetragener Mediator

**Dauer:** 260 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 4.950,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
3.10.2024 – 13.9.2025	Do 14.00 – 19.00, Fr 9.00 – 18.00, Sa 9.00 – 17.00	1110601K



Direkt zum Kurs oder unter  
[wifisalzburg.at/11106x](https://wifisalzburg.at/11106x)

**i Informationsabende**

Ort	Datum	Zeit
Salzburg	27.6.2024	Do 18.00 – 20.00
Salzburg	3.9.2024	Di 18.00 – 20.00



Kostenlos anmelden unter  
[wifisalzburg.at/11106x](https://wifisalzburg.at/11106x)



## Diplom-Lehrgang Mediation

### WIFI-Diplom

Ihre Rolle als Mediatorin oder Mediator? Sie sind Brückenbauer und vermitteln zwischen Konfliktparteien. Ihr Ziel: eine tragfähige und einvernehmliche Lösung, die von den Klienten unter Ihrer Leitung eigenverantwortlich erarbeitet wird. Die passenden Methoden und Werkzeuge für diesen Prozess erhalten Sie in diesem Diplomlehrgang.

#### Ihr Nutzen:

- ✓ Sie können die Aspekte eines Konflikts erfassen und analysieren
- ✓ Sie erhalten einen Werkzeugkasten voll bewährter Methoden und Praxistipps
- ✓ Sie wissen, wie Sie Konfliktlösungen anleiten und durchführen

#### Inhalte:

- Einführung in die Mediation
- Ablauf und Stufen der Mediation 1 und 2
- Kommunikative Techniken der Mediation 1 und 2
- Nonverbale Kommunikation
- Rollenverständnis, Haltung und rechtlicher Rahmen
- Mediatives Arbeiten in und mit Teams
- Selbsterfahrung
- Die Psychologie der Konfliktregelung
- Konfliktanalyse und systemisches Denken
- Wirtschaftsmediation
- Selbstständiges Arbeiten in Kleingruppen (Peergroups)
- Einzelsupervision
- Praxisfall und Abschlussarbeit
- Supervision und Praxistransfer

**Zielgruppe:** Vom Bürgermeister bis zum Fahrdienstleiter, vom Ausbilder bis zur Führungskraft: Das Thema Mediation spricht viele Bereiche an. Für manche ist es auch ein zweites Standbein, um der persönlichen Berufung nachzugehen. Außerdem lässt sich diese Ausbildung sehr gut mit allen Berufen kombinieren, die mit Konflikten zu tun haben.

**Voraussetzung:** Bevor Sie mit dem Lehrgang starten, führen wir mit Ihnen ein persönliches Orientierungsgespräch. Dabei klären wir Ihre Vorstellungen und Ziele und können so rasch feststellen, ob diese Ausbildung der passende Weg für Sie ist.

**Hinweis:** Absolvent:innen mit juristischem und wirtschaftlichem Quellberuf sind zur Eintragung in die Liste der Zivilrechtsmediatoren berechtigt, alle anderen Berufsgruppen können mit der anschließenden Absolvierung des „Aufbaulehrgangs Mediation“ ebenfalls in die Liste der Zivilrechtsmediatoren eingetragen werden. Das WIFI Salzburg ist auf der Liste der Ausbildungseinrichtungen des Bundesministeriums für Justiz eingetragen. Der Aufbaulehrgang findet im Kursjahr 2024/25 im WIFI Oberösterreich statt.

**Lehrgangleiterinnen:** Mag. Anna Unterholzer und Mag. Gudrun Turek-Lima

**Dauer:** 230 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 5.300,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
4.10.2024 – 4.10.2025	Fr 14.00 – 22.00, Sa 9.00 – 17.00, Mi 1.10.2025 9.00 – 17.00	1117201K



Direkt zum Kurs oder unter [wifisalzburg.at/11172x](https://wifisalzburg.at/11172x)

#### **i** Informationsabende

Ort	Datum	Zeit
Salzburg	27.6.2024	Do 18.30 – 20.00
Salzburg	12.9.2024	Do 18.30 – 20.00



Kostenlos anmelden unter [wifisalzburg.at/11172x](https://wifisalzburg.at/11172x)

## Aufbaulehrgang Mediation

### WIFI-Diplom

Nach dem Abschluss des Diplomlehrganges und des Aufbaulehrgangs Mediation sind auch Absolventinnen und Absolventen ohne „Quellberuf“ zur Eintragung in die Liste der Zivilrechtsmediatoren berechtigt und können so selbständig als Mediatorinnen bzw. Mediatoren tätig werden.

**Ihr Nutzen:** Der Aufbaulehrgang Mediation im Ausmaß von 6 Seminarblöcken bzw. 136 Stunden vertieft die Inhalte und Handlungskompetenzen aus dem Diplomlehrgang Mediation. Die Teilnehmer/innen erwerben die besonderen Werkzeuge und Arbeitsweisen des jeweiligen Anwendungsfeldes und können so auch in diesen Feldern tätig werden.

Mit dieser erweiterten Ausbildung absolvieren Sie (als Teilnehmer/in ohne „Quellberuf“) die nötigen zusätzlichen Stunden, um die Eintragungsfähigkeit zu erwerben. Als Teilnehmer/in aus einem „Quellberuf“, der die Ausbildung Mediation bereits absolviert hat, können Sie Ihre Kenntnisse und Fähigkeiten hier weiter vertiefen und zusätzlich bei bereits erfolgter Eintragung Stunden entsprechend der Fortbildungserfordernis erwerben.

#### Inhalte:

- Das Recht in der Mediation (17h)
- Selbsterfahrung für Mediator/innen (16h)
- Praxis der Mediation im öffentlichen Bereich (16h)
- Praxis der Familienmediation (16h)
- Praxis der Schulmediation (16h)
- Praxis der interkulturellen Mediation (16h)
- Peergruppe (14h)
- vertiefte Fallarbeit und Abschlussarbeit (9h)
- Supervision und Praxistransfer (16h)

**Voraussetzung:** Abschluss des Diplom-Lehrgangs Mediation

**Lehrgangsleiterinnen:** Mag. Gudrun Turek-Lima und Mag. Anna Unterholzer

**Dieser Lehrgang wird im Kursjahr 2024/25 am WIFI Oberösterreich angeboten.**





# Übersicht

## Kommunikation 06

---

Rhetorik, Kommunikation und Selbst-Präsentation 6  
Rhetorikakademie 16

## Selbstmanagement 19

---

## Soft Skills 23

---

## Soziale und beratende Berufe 27

---

Kindergartenhelfer 27  
Business Coach 28  
Mediation 30

## Trainerausbildung 33

---

Trainer Erwachsenenbildung 33  
Diplomlehrgang Daf/Daz-Trainer 34

## WIFI-Lehrlingsakademie 37

---



Alle Details und Informationen zu  
unserem Kursprogramm **Persönlichkeit**

# Diplomlehrgang Trainer Erwachsenenbildung

## WIFI-Diplom

In diesem Lehrgang lernen Sie alle wichtigen Werkzeuge kennen, die erfolgreiche Trainer:innen auszeichnen. Und „erfolgreich“ heißt hier vor allem Eines: Wissen so weiterzugeben, dass es in den Köpfen der Menschen hängenbleibt.

### Ihr Nutzen:

- ✓ Sie wissen, wie Sie sich und Ihre Trainings optimal inszenieren
- ✓ Sie stellen Ihren persönlichen Methodenkoffer zusammen – praxisnah und kompakt
- ✓ Sie entwickeln Trainings, bei denen Wissen ankommt und Freude aufkommt

### Inhalte:

- Wie arbeiten erfolgreiche Trainerinnen und Trainer?
- Wie plane ich ein Seminar professionell?
- Welche didaktischen Überlegungen sind wichtig?
- Welche Methoden sorgen für lebendiges und nachhaltiges Lernen?
- Wie gestalte ich überzeugende Präsentationen und moderiere Gruppenprozesse?
- Wie gehe ich mit unterschiedlichen Kulturen und Geschlechterrollen am besten um?
- Wie kann ich auch online professionelle Trainings veranstalten?
- Welche Medien setze ich wie ein?

**Ihre Abschlussarbeit:** Sie planen ein 1-2-tägiges Seminar und präsentieren es abschließend einem Publikum.

**Zielgruppe:** Alle, die in die Weiterbildungsbranche einsteigen wollen oder bereits in der Erwachsenenbildung arbeiten. Dazu zählen selbstständige Trainer:innen ebenso wie Vortragende in Unternehmen oder an Bildungseinrichtungen.

**Hinweis:** Die genauen Termine finden Sie im Internet.

**Lehrgangleiterin:** Mag. Veronika Göttl, Trainerin und Pädagogin



*Besonders stolz bin ich auf das interdisziplinäre TrainerInnenteam mit einem reichen Erfahrungsschatz aus der Praxis. Hier lernen Sie von Profis auf Augenhöhe, denen es wirklich am Herzen liegt, ihr Wissen und ihre Erfahrungen an andere weiterzugeben.*

**Dauer:** 172 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 3.700,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
11.10.2024 – 21.6.2025 21.2.2025	Do-Sa 9.00 – 17.00, Fr 14.00 – 18.00	1114301K



Direkt zum Kurs oder unter  
[wifisalzburg.at/11143x](https://wifisalzburg.at/11143x)

### i Informationsabende

Ort	Datum	Zeit
Salzburg	17.6.2024	Mo 18.00 – 19.00
Salzburg	16.9.2024	Mo 18.00 – 19.00



Kostenlos anmelden unter  
[wifisalzburg.at/11143x](https://wifisalzburg.at/11143x)

## Diplomlehrgang Trainer Erwachsenenbildung

**Modul 1: Teambuilding / didaktische und pädagogische Grundlagen (Mag. Veronika Göttl)**

**Modul 2: Interpersonelle Kommunikation (Mag. Veronika Göttl)**

**Modul 3/1: Selbstpräsentation, Präsentation, Wirkung und Moderation (Mag. Silvia Faulhammer, MSc)**

**Modul 3/2: Wirkungs- und eindrucksvolle Flipchartgestaltung (David Schneebauer)**

**Modul 4: Seminar-design: Gestaltung und Durchführung (Mag. Daniela Moser)**

**Modul 5: Vielfalt im Trainingssetting (Mag. Veronika Göttl)**

**Modul 6: Gruppendynamik und Arbeiten im Team (Markus Fabbris, MBA, MTD)**

**Modul 7: Medieneinsatz mit PowerPoint & Co (MMag. Stefan Karlhuber)**

**Modul 8/1: Der letzte Schliff: Vorbereitung auf die Abschlusspräsentation (Mag. Daniela Moser)**

**Modul 8/2: Online-Trainings veranstalten (David Schneebauer, Mag. Veronika Göttl)**

**Abschluss des Lehrganges (Mag. Veronika Göttl und Mag. Daniela Moser)**

## Diplom-Lehrgang DaF/DaZ-Trainer

Werden Sie Trainer für Deutsch als Fremdsprache (DaF) und Deutsch als Zweitsprache (DaZ). In diesem Lehrgang erlernen Sie alle notwendigen theoretischen und praktischen Grundlagen, um DaF/DaZ an verschiedenen Institutionen zu unterrichten. Die Ausbildung kann berufsbegleitend absolviert werden.

**Ihr Nutzen:** Sie erlangen Qualifikationen für ein neues Berufsfeld und werden Experte für Deutsch als Fremdsprache/Zweitsprache. Sie können in unterschiedlichen Aus- und Weiterbildungsinstituten unterrichten.

**Inhalte:** Der Lehrgang vermittelt alle notwendigen theoretischen Grundlagen des modernen DaF/DaZ-Unterrichts bei gleichzeitigem Fokus auf den Praxiserwerb. Es gibt sechs Theoriemodule, einen Sprachkurs zur Selbsterfahrung, ein geführtes Selbststudium und Hausarbeiten über die WIFI Lernplattform, sowie Hospitationen und eigene Unterrichtspraxis.

**Zielgruppe:** Das Angebot richtet sich an alle Interessierten, die mit dieser Zusatzausbildung die Qualifikation für ein neues Berufsfeld erlangen möchten. Der Lehrgang bildet zukünftige Experten für Deutsch als Fremdsprache und Deutsch als Zweitsprache aus, mit oder ohne spezifische Berufserfahrung, die in unterschiedlichen Aus- und Weiterbildungsinstituten tätig werden wollen.

**Voraussetzung:**

- Aufnahmegespräch
- Studienberechtigung (Matura)
- Deutsch als Muttersprache oder Deutschkenntnisse auf mind. Sprachlevel C1 (Nachweis erforderlich)
- perfekte Orthografie- und Grammatikkenntnisse
- hohes Maß an Selbstständigkeit und Selbstorganisation
- Bereitschaft das Online-Medium zu verwenden (WIFI-Lernplattform)

**Lehrgangsleiterin:** Mag. Dr. Martina Majer MTD

**Dauer:** 200 Lehreinheiten

**Ihre Investition:** € 2.890,- einschließlich Arbeitsunterlagen

**Ort:** Salzburg

Datum	Zeit	Kurs-Nr.
11.10.2024 – 24.5.2025	Fr 18.00 – 22.00, Sa 9.00 – 17.00	1114601K

**i Informationsabende**

Ort	Datum	Zeit
Salzburg	20.6.2024	Do 18.30 – 20.00
Salzburg	19.9.2024	Do 18.30 – 21.00



Kostenlos anmelden unter [wifisalzburg.at/11145x](https://wifisalzburg.at/11145x)

**Trainersteckbrief**

**Derzeitige Tätigkeit:** Trainerin und Lehrgangsleiterin im WIFI Salzburg

**Qualifikationen:**

Studium der Germanistik und Spanisch, Universitätslehrgang „Master of Training and Development“ der „Salzburg Management Business School“, Redakteurin bei verschiedenen Zeitungen und im Bereich Marketing und PR

**Trainingschwerpunkte:**

Trainerin Berufsreifeprüfung Deutsch, Deutsch als Fremdsprache, „Train the trainer“-Seminare und Firmen-Intern-Trainings im WIFI Salzburg, Lehrgangsleiterin der DaF/DaZ-Trainerausbildung



Mag. Dr. Martina Majer MTD  
Lehrgangsleiterin DaF/DaZ-Trainer Diplom-Lehrgang



Direkt zum Kurs oder unter [wifisalzburg.at/11146x](https://wifisalzburg.at/11146x)





# Übersicht

<b>Kommunikation</b>	<b>06</b>	<b>Trainerausbildung</b>	<b>33</b>
Rhetorik, Kommunikation und Selbst-Präsentation	6	Trainer Erwachsenenbildung	33
Rhetorikakademie	16	Diplomlehrgang Daf/Daz-Trainer	34
<b>Selbstmanagement</b>	<b>19</b>	<b>WIFI-Lehrlingsakademie</b>	<b>37</b>
<b>Soft Skills</b>	<b>23</b>		
<b>Soziale und beratende Berufe</b>	<b>27</b>		
Kindergartenhelfer	27		
Business Coach	28		
Mediation	30		



Alle Details und Informationen zu  
**unserem Kursprogramm Persönlichkeit**

## Mit sieben Seminaren zum Lehrlingsdiplom

Besuchen Sie die Seminare in der WIFI-Lehrlingsakademie und maximieren Sie Ihr Potenzial während Ihrer Lehre. Wir bieten eine Vielfalt an Seminaren, die darauf abzielen, Ihre Fähigkeiten in verschiedenen Bereichen zu verbessern. Die Auswahl der Seminare ist flexibel, sodass Lehrbetriebe gemeinsam mit Ihnen die passenden Seminare entsprechend Ihrer individuellen Bedürfnisse auswählen können.

### Was haben Sie als Lehrling davon?

Sie wollen beruflich hoch hinaus? Dann erhöhen Sie Ihre Chancen auf dem Arbeitsmarkt und holen Sie das Maximum aus Ihrer Lehrzeit heraus. Mit der WIFI-Lehrlingsakademie erweitern Sie Ihre Kompetenzen auf allen Ebenen.

## Fördermöglichkeiten



Über Lehre Fördern können 75% der Kurskosten gefördert werden. Die Beantragung der Förderung ist unkompliziert und einfach. Mit der Rechnung erhalten Sie das Förder-Antragsformular.

### Was haben Sie als Arbeitgeber davon?

Sie können die Persönlichkeitsentwicklung Ihrer Lehrlinge fördern und sich damit zukünftig auf gut qualifizierte Fachkräfte mit ausgeprägten sozialen Kompetenzen verlassen. Zudem wertet das Lehrlingsdiplom die Lehrausbildung auf, und indem Sie dies aktiv anbieten, steigern Sie auch das Image Ihres Unternehmens.



## Sie haben Fragen?

Wir beraten und begleiten Sie gerne.



**Mag. Martina Leitgeb**  
Referatsleiterin Lehrlingsakademie  
T 0662 8888-604  
E mleitgeb@wifisalzburg.at



**Sara Yazici**  
Assistentin  
T 0662 8888-405  
E syazici@wifisalzburg.at

## Terminübersicht Lehrlingsakademie



Stellen Sie sich Ihr individuelles Seminar-Programm nach Ihren Bedürfnissen zusammen.  
Nach 7 erfolgreich absolvierten Seminaren erhalten Sie das WIFI-Lehrlingsdiplom.  
Jedes Seminar ist selbstverständlich auch einzeln buchbar.



### ICH-Kompetenz

Alles, was mich betrifft.

#### Grundlagen der Kommunikation

- Di 28.01.2025, 10701014
- Di 24.06.2025, 10701024

**Zeit:** 8.00 – 16.00 Uhr

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Trainerin:** Susanne Vietz, BA, MTD

**Ihre Investition:** € 190,-

#### Kurz und knapp: Zeitmanagement am Punkt

- Do 21.11.2024, 10702014
- Do 27.03.2025, 10702024

**Zeit:** 9.00 – 17.00 Uhr

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Trainer:** Axel Santer

**Ihre Investition:** € 190,-

#### Ich, meine Stärken und mein Potential

- Di 21.01.2025, 10703014

**Zeit:** 9.00 – 13.00 Uhr

**Dauer:** 4 Lehreinheiten

**Trainerin:** Mag. Daniela Moser

**Ihre Investition:** € 115,-

#### Effektiv und nachhaltig lernen – es kommt auf die Technik an

- Mo 07.10.2024, 10706014
- Mo 10.03.2025, 10706025

**Zeit:** 8.00 – 16.00 Uhr

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Trainerin:** Claudia Brandstätter

**Ihre Investition:** € 190,-

#### Scheitern erlaubt!

- Di 03.12.2024, 10705014
- Di 20.05.2025, 10705024

**Zeit:** 8.00 – 16.00 Uhr

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Trainer:** Bernhard Stöllinger

**Ihre Investition:** € 190,-

#### Der gute Ton: Etikette und Umgangsformen

- Mi 30.10.2024, 10805014
- Di 06.05.2025, 10805024

**Zeit:** 9.00 – 17.00 Uhr

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Trainerin:** Sylvia Bauer

**Ihre Investition:** € 190,-



### WIR-Kompetenz

Alles, was uns betrifft.

#### Teamarbeit: einer für alle, alle für einen

- Do 07.11.2024, 10802014
- Do 13.03.2025, 10802024

**Zeit:** 9.00 – 17.00 Uhr

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Trainer:** Axel Santer

**Ihre Investition:** € 190,-

#### Konfliktmanagement – Umgang mit unangenehmen Situationen

- Do 28.11.2024, 10803014
- Mi 19.03.2025, 10803024

**Zeit:** 8.00 – 16.00 Uhr

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Trainerin:** Martha Neumaier

**Ihre Investition:** € 190,-

#### 1x1 der Beschwerdekommunikation

- Di 29.04.2025, 10804014

**Zeit:** 8.00 – 16.00 Uhr

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Trainerin:** Mag. Daniela Moser

**Ihre Investition:** € 190,-

#### Das perfekte Business- Telefonat: Grundlagen

- Mi 18.09.2024, 10806014
- Mi 29.01.2025, 10806024

**Zeit:** 8.30 – 16.30 Uhr

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Trainerin:** Ute Zischinsky

**Ihre Investition:** € 190,-

#### Herausragender Kundenservice

- Mi 23.04.2025, 10807014

**Zeit:** 8.30 – 16.30 Uhr

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Trainerin:** Ute Zischinsky

**Ihre Investition:** € 190,-

#### Projektmanagement

- Mi 22.01.2025, 10808014

**Zeit:** 8.00 – 16.00 Uhr

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Trainerin:** Martha Neumaier

**Ihre Investition:** € 190,-



### ALLER-WELTS-Kompetenz

Alles, was sonst noch wichtig ist.

#### Finanzbildung – Was kostet die Welt?

- Di 08.04.2025, 10930014

**Zeit:** 8.00 – 12.00 Uhr

**Dauer:** 4 Lehreinheiten

**Trainerin:** Susanne Vietz, BA

**Ihre Investition:** € 115,-

#### Gesundheit am Arbeitsplatz

- Di 25.03.2025, 10920014

**Zeit:** 8.00 – 16.00 Uhr

**Dauer:** 8 Lehreinheiten

**Trainerin:** Mag. Daniela Moser

**Ihre Investition:** € 190,-



Die genauen Seminar-  
inhalte finden Sie in  
unserer Broschüre.



# WIFI Salzburg

Das WIFI Salzburg ist die erste Adresse für berufliche Aus- und Weiterbildung.

”

*Das WIFI ist Partner der Salzburger Wirtschaft und steht für Qualität und Innovation. Um den Fachkräftemangel entgegenzuwirken, ist bei gezielter Aus- und Weiterbildung anzusetzen. Wir leisten im WIFI Salzburg unseren Beitrag, damit die Salzburger Betriebe durch gut ausgebildete Fachkräfte unterstützt werden.*



MMag.  
Annemarie Schaur

Institutsleiterin  
WIFI Salzburg



KommR  
Michaela Hilber

Vorsitzende des  
Bildungsbeirates der  
Wirtschaftskammer  
Salzburg

2.500

Kurse, Lehrgänge und Seminare

1.000

erfahrene Trainer und Trainerinnen

28.000

Kursteilnahmen pro Jahr

4

Standorte

# Unser Beitrag für Ihren Erfolg.



Hoher Praxisbezug  
der Kurse



Moderne Lernmethoden durch  
WIFI-Lernmodell „LENA“



Kursprogramm  
am Puls der Zeit



Hohe Qualität  
nach EN/ISO 9001 und Ö-Cert



International anerkannte  
Zertifikate und Abschlüsse

# Service

## Kursberatung und -information

Unser Ziel ist es, dass Sie bei uns die Aus- und Weiterbildung finden, die perfekt zu Ihnen bzw. Ihren Mitarbeiter:innen passt. Unser Kundenservice beantwortet gerne Ihre Fragen.



**WIFI Salzburg Stadt**

**Julius-Raab-Platz 2, 5027 Salzburg**

**Kontakt Kundenservice**

T +43 (0) 662 8888-411, -412, -413  
E [info@wifisalzburg.at](mailto:info@wifisalzburg.at)  
[www.wifisalzburg.at](http://www.wifisalzburg.at)

**Öffnungszeiten**

Montag – Donnerstag: 7.30 – 18.30 Uhr  
Freitag: 7.30 – 17.00 Uhr  
Samstag: 7.30 – 12.00 Uhr



**WIFI Pongau**

**Premweg 4, 5600 St. Johann/Pongau**

**Kontakt Kundenservice**

T +43 (0) 6412 4343-0  
E [pongau@wifisalzburg.at](mailto:pongau@wifisalzburg.at)  
[www.wifisalzburg.at/pongau](http://www.wifisalzburg.at/pongau)

**Öffnungszeiten**

Montag – Donnerstag: 7.30 – 12.15, 13.00 – 17.00 Uhr  
Freitag: 7.30 – 12.30 Uhr



**WIFI Pinzgau**

**Schulstraße 14, 5700 Zell am See**

**Kontakt Kundenservice**

T +43 (0) 6542 72440  
E [pinzgau@wifisalzburg.at](mailto:pinzgau@wifisalzburg.at)  
[www.wifisalzburg.at/pinzgau](http://www.wifisalzburg.at/pinzgau)

**Öffnungszeiten**

Montag – Donnerstag: 7.30 – 12.15, 13.00 – 17.00 Uhr  
Freitag: 7.30 – 12.30 Uhr



**WIFI Lungau**

**Friedhofstraße 6, 5580 Tamsweg**

**Kontakt Kundenservice**

T +43 (0) 6474 2253  
E [lungau@wifisalzburg.at](mailto:lungau@wifisalzburg.at)  
[www.wifisalzburg.at/lungau](http://www.wifisalzburg.at/lungau)

**Öffnungszeiten**

Montag – Donnerstag: 7.30 – 12.15, 13.00 – 17.00 Uhr  
Freitag: 7.30 – 12.30 Uhr



## Staatliche Förderungen: Unsere Fördertipps

Das Land Salzburg fördert berufsorientierte Aus- und Weiterbildungen, in welchen Qualifikationen vermittelt werden, die entweder unmittelbar im Berufsleben angewendet werden können oder die Voraussetzung für eine angestrebte berufliche Veränderung (Umschulung) sind.

Alle Fördermöglichkeiten im Überblick:  
[wifisalzburg.at/foerderungen](http://wifisalzburg.at/foerderungen)



## WIFI-Kursbroschüren

Ob Sie unser neues Programm als PDF herunterladen oder lieber die gedruckte Version in Händen halten möchten - unsere Kursbroschüren machen es Ihnen leicht, den perfekten Kurs zu finden.

Zu den Kursbroschüren:  
[wifisalzburg.at/kursbroschueren](http://wifisalzburg.at/kursbroschueren)



## Kostenloses Ticket für den öffentlichen Verkehr

Mit Ihrer Rechnung können Sie die Verkehrsmittel in der Stadt Salzburg (Kernzone) kostenlos nutzen.



## Online-Services: myWIFI und WIFI-Lernplattform

Mit unserem kostenlosen Kundenportal myWIFI haben Sie alles rund um Ihren Kurs im Überblick. Verwalten Sie Ihre gebuchten und abgeschlossenen Kurse sowie Zahlungs- und Teilnahmebestätigungen. Mit myWIFI können Sie Kursunterlagen up- und downloaden, sowie im Lernteam kommunizieren.

Zum Kundenportal:  
[wifisalzburg.at/myWIFI](http://wifisalzburg.at/myWIFI)



## Newsletter

Bleiben Sie up-to-date mit dem WIFI-Newsletter. Wir informieren Sie regelmäßig über aktuelle Kurse, Veranstaltungen und Neuigkeiten.

Zur Newsletter-Anmeldung:  
[wifisalzburg.at/newsletter](http://wifisalzburg.at/newsletter)



## Ermäßigtes Parken in der WIFI-Tiefgarage

Teilnehmer:innen einer Aus- und Weiterbildung im WIFI Salzburg profitieren vom ermäßigten Parken in der Parkgarage.





# Abschlüsse

Im WIFI können Sie hochwertige und von der Wirtschaft anerkannte Abschlüsse erwerben. Neben den Zeugnissen und Diplomen sind besonders die Zertifikate der WIFI-Zertifizierungsstelle hervorzuheben, welche auch international anerkannt sind.

## WIFI-Teilnahmebestätigung

- Bei mindestens 75% Anwesenheit

## WIFI-Zeugnis

- Bei Abschluss eines WIFI-Kurses oder WIFI-Lehrgangs mit Prüfung
- Prüfung basiert auf dem vom Bundesministerium für Wirtschaft, Familie und Jugend (BMWFJ) genehmigten bzw. zur Kenntnis gebrachten Prüfungsordnungen

## WIFI-Diplom

- Bei Kursen und Lehrgängen mit Wissensüberprüfung (z.B. durch Projektarbeit)

## WIFI-Zertifikat

- Bei erfolgreicher Absolvierung des Prüfungsprogramms stellt die WIFI-Zertifizierungsstelle ein WIFI-Personen-Zertifikat aus
- Akkreditiert und regelmäßig überwacht vom Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft (BMWA)
- WIFI-Zertifikate sind international anerkannt

## WIFI-Lehrlingsdiplom

- Bei Besuch von mindestens sieben Seminaren aus der WIFI-Lehrlingsakademie



# Online-Formate

Digitales lernen war noch nie so einfach und das WIFI Salzburg liefert mit unterschiedlichen Angeboten das perfekte Kurserlebnis zu Ihrem Erfolg. In der folgenden Übersicht erklären wir unsere unterschiedlichen Angebote.

Blended Learning	Live Online	E-Learning (on demand)	Hybrid	Begleiteter Online-Kurs
<b>Sie lernen teilweise online und im WIFI</b>	<b>Sie lernen online in der Gruppe</b>	<b>Sie lernen zu 100% online</b>	<b>Sie lernen live online oder im WIFI</b>	<b>Sie lernen flexibel online und erhalten Trainer-Feedback</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Sie lernen selbstständig und flexibel auf der WIFI-Lernplattform.</li> <li>→ Sie vertiefen Ihr Wissen in Präsenzeinheiten.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Sie lernen im virtuellen Raum mit anderen Teilnehmer:innen.</li> <li>→ Sie arbeiten gemeinsam nach einem fixen Zeitplan.</li> <li>→ Die Trainer:innen unterstützen Sie virtuell.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Sie lernen auf der WIFI-Lernplattform.</li> <li>→ Die Lerninhalte stehen Ihnen jederzeit zur Verfügung.</li> <li>→ Sie können selbstständig im Stoff vorgehen.</li> <li>→ Sie können Ihr Tempo selbst bestimmen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Die Trainer:innen legen vor Kursbeginn fest, in welcher Form Sie am Kurs teilnehmen. Hierbei gibt es die Möglichkeit im WIFI anwesend zu sein oder sich online zuzuschalten.</li> <li>→ Die Trainer:innen unterstützen Sie im WIFI oder online.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Sie lernen selbstständig und flexibel auf der WIFI-Lernplattform.</li> <li>→ Die Trainer:innen unterstützen Sie individuell, stellen Aufgaben und geben Feedback.</li> <li>→ Auch Online-Termine in der Gruppe sind möglich.</li> </ul>

# WIFI-FIT

## Maßgeschneiderte und praxisorientierte Weiterbildungsangebote für Unternehmen

Sie suchen maßgeschneiderte Schulungen für Ihre Mitarbeiter:innen mit praxiserfahrenen Expert:innen? Wir entwickeln gemeinsam mit Ihnen ein auf Ihre Bedürfnisse zugeschnittenes Weiterbildungsangebot für Ihr Firmen-Intern-Training (FIT).



### Schritt 1

Kontaktieren Sie die WIFI-Ansprechpartner zu Ihrem Weiterbildungsthema unter [wifisalzburg.at/kontakt](http://wifisalzburg.at/kontakt)

### Schritt 2

Sie erhalten ein Angebot mit den wichtigsten Eckdaten zu Lernzielen, Lerninhalten, Dauer, Terminen und Kosten.

### Schritt 3

Wählen Sie zwischen Schulungen in Ihrem Unternehmen, an einem unserer vier Standorte in Salzburg, in einem Seminarhotel oder über unser Online-Portal „myWIFI“.

### Schritt 4

Der/die WIFI-Trainer:in bespricht mit Ihnen die detaillierten Lerninhalte, Termine und führt die Schulung durch.

Weitere Informationen und Kontakt unter [wifisalzburg.at/fit](http://wifisalzburg.at/fit)

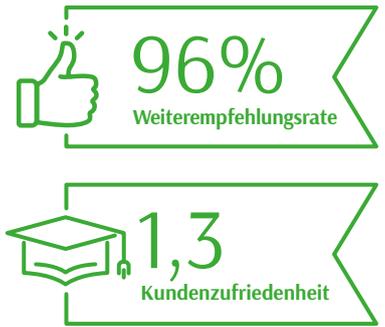


# WIFI-Kursangebot

Vom traditionellen Handwerk bis zu digitalen Technologien decken unsere Kurse eine Vielzahl von Branchen und Fachgebieten ab.



Alle Details und Informationen unter [wifisalzburg.at/kursangebot](https://wifisalzburg.at/kursangebot)



**Betriebswirtschaft | Recht**

## Betriebswirtschaft

- Europäischer Wirtschaftsführerschein EBCL
- Produktmanagement
- Public Relations

## Buchhaltung & Rechnungswesen

- Buchhaltung
- Personalverrechnung

## Controlling

## Einkauf

## Export, Außenhandel

## Kostenrechnung

## Logistik

## Marketing, Werbung

- Werbung und Marktkommunikation
- Online Marketing

## Office Management, Sekretariat

## Online-Kurse

## Recht

## Verkauf



**IT | Medien**

## Anwendertraining

- Office
- SAP
- ECDL: Europäischer Computerführerschein

## Betriebssysteme, Netzwerke, Server

- Linux
- Max OS, Apple
- ITSA-IT-Systemadministrator
- EDV-Systemadministrator

## Digitalisierung

- SEO-Suchmaschinenoptimierung
- Social Media Marketing

## IT-Management

## IT-Security, Datenschutz

## Mediendesign

## Online-IT-Kurse

## Softwareentwicklung, Datenbanken

- Software-Programmierung
- Web Programmierung
- Datenbanken



**Gesundheit | Wellness**

## Ernährung

## Fitness, Wellness

- Aromaexperte/Pflanzenheilkunde
- Gesundheits- und Fitnesstrainer
- Kinesiologie
- Meditationstrainer
- TEH-Praktiker
- Yogalehrer

## Fußpflege

## Gesundheit

- Grundlehrgang Gesundheit & Sport
- Kindergesundheitstrainer
- Medizinische Verwaltungsassistentin
- Ordinationsassistentin
- Stressmanagement
- Energetiker

## Kosmetik

- Haarentfernung
- Kosmetikerherstellung
- Nageldesign
- Permanent Make-up
- Piercing
- Tätowieren
- Kosmetik
- Visagismus

## Massage

- Elektrotherapie
- Heilmassage
- Hydro- und Balneotherapie
- Lomi Lomi Nui
- Medizinischer Masseur
- TCM



**Technik |  
Technisches  
Gewerbe**

**Arbeitnehmerschutz, Sicherheitstechnik**

- Sicherheitsvertrauensperson
- Kessel- und Maschinenaufsicht
- Brandschutz
- Laserschutz

**Mechatronik, Elektronik,  
Automatisierungstechnik  
Bau, Baunebengewerbe  
CAD**

- CAD
- SolidWorks
- ArchiCAD
- AutoCAD
- Inventor

**Denkmal-, Fassaden- und Gebäudereiniger**

**Elektromobilität**

**Elektrotechnik**

**Energie-, Gebäudetechnik**

**Holztechnik**

**Kraftfahrzeugtechnik**

- PKW
- Karosseriebautechnik
- Nutzfahrzeugtechnik
- Land- und Baumaschinentechnik
- Zweiradtechnik

**Fahrradtechnik**

**Kunststofftechnik**

**Metall-, Fertigungstechnik**

- Meisterkurs Metall
- CNC-Technik
- Metallbearbeitung
- Zerspanungstechnik
- Additive Fertigung
- Schmiedetechnik

**REFA**

**Schweißtechnik**

- MAG-Schweißen
- WIG-Schweißen
- Schweißtechnik allgemein

**Technische Dokumentation, CE**



**Management |  
Unternehmensführung |  
Akademische Ausbildung**

- Mitarbeiterführung**
- Nachhaltigkeitsmanagement**
- Personalmanagement**
- Projektmanagement**
- Prozessmanagement**
- Risikomanagement**
- Qualitätsmanagement**

- Unternehmensführung**
- Unternehmensgründung, Selbstständigkeit**
- Unternehmertraining**

**Akademische Ausbildung**

**Business Manager Executive MBA (EMBA)**



**Sprachen**

**Arabisch**

**Deutsch als Fremdsprache**

- Deutsch Grundkurse/Sprachkurse
- Deutsch-Prüfungen und Prüfungsvorbereitung ÖIF und ÖSD

**Englisch**

- Englisch für Anfänger
- Englisch für Fortgeschrittene
- Business English
- Cambridge Prüfungen und Vorbereitungskurse

**Französisch**

**Italienisch**

**Online-Sprachkurse**

**Portugiesisch**

**Russisch**

**Spanisch**

**Tschechisch**

**Ungarisch**



**Persönlichkeit**

**Kommunikation**

- Rhetorik
- Mediation

**Lehrlingsakademie**

**Personalberatung**

**Selbstmanagement**

**Soft Skills**

**Soziale und beratende Berufe**

- Kindergartenhelfer
- Coach

**Trainerausbildung**

- DaF/DaZ-Trainer
- Trainer-Erwachsenenbildung



**Handel |  
Verkehr**

### Handel

- Einzelhandel, Großhandel
- Lebensmittelhandel
- Pflanzenschutzmittel
- Sporthandel, Sportmontage
- Marketing, Verkauf, E-Commerce
- Ausbilderakademie

### Verkehr

- Güterbeförderung
- Verkehr allgemein
- Personenbeförderung
- Berufskraftfahrer



**Tourismus**

### Bar und Getränke

- Barkeeper
- Barista
- Edelbrand-Experte

### Event- und Freizeitmanagement

- Eventmanagement
- Kulturmanagement
- Wedding Planner

### Gastgewerbe, Gastronomiemanagement

- F&B-Management
- Gastronomiemanagement
- Hygienemanagement

### Gourmet

- Fleisch
- Käse

### Hotellerie, Hotelmanagement

- Rezeption
- Sales & Marketing im Tourismus
- Hotelmanagement

### Küche, Koch, Patisserie

- Patisserie
- Kochkurse & Kochausbildungen

### Lehrlingsakademie Tourismus Service

### Tourismus- und Reisemanagement

- Fremdenführer
- Reiseleiter
- Reisebüro

### Touristische Fachausbildungen

- Bäderpersonal

### Wein

- Diplom-Sommelier
- Jung-Sommelier
- Sommelier Österreich
- Sparkling Wine Connoisseur



**Handwerk |  
Weitere  
Gewerbe**

### Energetiker

### Fahrradtechnik

### Finanzen

### Friseur

### Fusspflege

### Immobilienwirtschaft

### Information, Consulting

### Ingenieurbüros

### Installateure

### Kleidermacher

### Konditoren

### Kosmetik

### Kreativwirtschaft

### Landschaftsgärtner

### Maler & Tapezierer

### Meisterausbildungen

### Meisterklasse Fotografie

### Tierhaltung und Tierschutz

### Versicherungswesen



**Matura,  
Werkmeister,  
Schulen**

### Berufsmatura, Berufsreifepfung

### Lehre mit Matura

### Lehrlingsakademie (Lehre mit Persönlichkeit)

### Lehrabschlussprüfung

- Lehre mit LAP-Vorbereitung
- Lehre mit 2. Bildungsweg
- Zertifizierung LAP-Prüfer

### Pflichtschulabschluss

### Werkmeister

# Unsere Fördertipps

Für berufliche Aus- und Weiterbildung können vielfältige Fördermöglichkeiten in Anspruch genommen werden. Wir haben für Sie die wichtigsten Förderungen zusammengefasst. Bitte beachten Sie: Trotz sorgfältiger Recherche und laufender Aktualisierungen können wir keine Gewähr für die Vollständigkeit und Richtigkeit der Inhalte übernehmen. Durch diese Förderinformation entsteht für Sie kein Rechtsanspruch auf die angeführten Förderungen.

## Förderungen für Privatpersonen

### Bildungsscheck des Landes Salzburg

für Kurskosten über € 200,-

- 50 % der Kurskosten, max. € 1.100,-
- Personen über 50 Jahre zum Zeitpunkt des Kursbeginns: 50 % der Kurskosten, max. € 1.400,-
- Personen über 18 Jahre zum Zeitpunkt des Kursbeginns mit der Pflichtschule als höchstem Abschluss: 80 % der Kurskosten, max. € 2.200,-
- Vorbereitungskurse zur Ablegung der Meister-, Werkmeister oder Befähigungsprüfung (gem. Gewerbeordnung) und Unternehmerprüfung: 50 % der Kurskosten, max. € 2.200,-
- Vorbereitungskurse zur Ablegung der außerordentlichen Lehrabschluss-prüfung: 50 % der Kurskosten, max. € 2.200,-
- Ausbildungen zur Heimhilfe, Pflegeassistent, Pflegefachassistent, Diplom-pflegekraft: 50 % der Kurskosten, max. € 2.200,-
- Fachkräfteausbildungen im Bereich digitale Berufe/Kompetenz mit mind. 200 Stunden Kursdauer: 50 % der Kurskosten, max. € 2.200,-
- Für andere Kurse im IT-Bereich (z.B. Mediendesign, Grafikdesign und Fotografie) liegt die Förderobergrenze bei 50 % der Kurskosten, max. € 1.100,-

Mehr Informationen unter [www.salzburg.gv.at/bildungsscheck](http://www.salzburg.gv.at/bildungsscheck)

### Förderung für Meister- und Befähigungsprüfungen

- Prüfungsgebühr: Der Bund übernimmt beim ersten und zweiten Antritt 100% der Prüfungsgebühr.

Mehr Informationen unter [www.wko.at/weiterbildung/pruefungsgebuehren-meister-befaehigungspruefung](http://www.wko.at/weiterbildung/pruefungsgebuehren-meister-befaehigungspruefung)

- Vorbereitungskurse zur Ablegung der Meister-, Werkmeister- oder Befähigungsprüfung (gem. Gewerbeordnung) und Unternehmerprüfung: 50% der Kurskosten, max. € 2.200,-

Mehr Informationen unter [www.salzburg.gv.at/bildungsscheck](http://www.salzburg.gv.at/bildungsscheck)

### Steuervorteile durch Weiterbildung

Aufwendungen für Bildungsmaßnahmen sind als Werbungskosten abzugsfähig, wenn sie Kosten für Fortbildung, Ausbildung im verwandten Beruf oder eine umfassende Umschulung darstellen. Infos erhalten Sie bei Ihrem Finanzamt oder Steuerberater.

Mehr Informationen unter [www.bmf.gv.at](http://www.bmf.gv.at)

## Ausbildung finanzieren mit Bildungskredit

Bildungsdarlehen einer Bank ermöglichen die Finanzierung angestrebter Höherqualifikationen. Ein Bildungsdarlehen deckt die Kosten ab, die im Zusammenhang mit der Aus- und Weiterbildung auftreten können.

## Zinsenlose Teilzahlung

Zahlen Sie in Raten, ganz ohne Mehrkosten.

Voraussetzung: Der Kurs dauert länger als 2 Monate und die letzte Rate wird spätestens vor Kursende bezahlt.

Mehr Informationen unter

E [info@wifisalzburg.at](mailto:info@wifisalzburg.at) oder T 0662 8888-411

## Leistungen des Arbeitsmarktservice AMS

### Aus- und Weiterbildungsbeihilfen

Wenn Sie arbeitslos sind und einen Kurs besuchen wollen, dann unterstützt Sie das Arbeitsmarktservice bei Erfüllung der entsprechenden Voraussetzungen in dieser Zeit mit Aus- und Weiterbildungsbeihilfen.

## Weiterbildungsgeld

Wenn Sie mit Ihrer Arbeitgeberin, Ihrem Arbeitgeber eine gesetzliche Bildungskarenz oder Freistellung gegen Entfall der Bezüge vereinbaren, erhalten Sie vom Arbeitsmarktservice bei Erfüllung der entsprechenden Voraussetzungen Weiterbildungsgeld.

## Bildungsteilzeitgeld

Wenn Sie mit Ihrer Arbeitgeberin, Ihrem Arbeitgeber eine Bildungsteilzeit vereinbaren, erhalten Sie vom Arbeitsmarktservice bei Erfüllung der entsprechenden Voraussetzungen Bildungsteilzeitgeld. Details erfahren Sie beim Arbeitsmarktservice Salzburg.

Mehr Informationen unter T 0662 8883-0 | [www.ams.at/salzburg](http://www.ams.at/salzburg)

## Förderungen für Lehrlinge

### Lehrstellenförderung: Vorbereitungskurse auf die Lehrabschlussprüfung

Unterstützt wird die Teilnahme von Lehrlingen im letzten Jahr der Lehrzeit oder von Personen, deren Lehrzeitende max. 36 Monate zurückliegt. Der Bund übernimmt 100 % der Kurskosten (inkl. allfälliger USt.) pro Teilnahme.

Detailinfos und Auskünfte über die Förderbarkeit von Kursen erhalten Sie bei der Lehrlingsstelle der Wirtschaftskammer Salzburg: T 0662 8888-391, E [wfuchs@wks.at](mailto:wfuchs@wks.at).

Mehr Informationen unter [www.lehre-foerdern.at](http://www.lehre-foerdern.at)

## Förderungen für Unternehmen

### Bildungsscheck des Landes Salzburg

Selbstständig Erwerbstätige; Personen (u.a. auch Asylwerber:innen und Pensionist:innen), die eine selbstständige Erwerbstätigkeit ausüben und der Pflichtversicherung unterliegen

Mehr Informationen unter [www.salzburg.gv.at/bildungsscheck](http://www.salzburg.gv.at/bildungsscheck)

### Qualifizierungsförderung für Beschäftigte

Das Arbeitsmarktservice (AMS) fördert Weiterbildungen von gering qualifizierten und älteren Arbeitskräften mit dem Ziel, die Fähigkeiten der Arbeitskräfte zu verbessern und so deren Arbeitsplätze zu sichern und deren Einkommen zu erhöhen.

#### Welche Zielgruppen sind förderbar?

- Arbeitskräfte, die höchstens die Pflichtschule abgeschlossen haben
- weibliche Arbeitskräfte, die eine Lehre oder eine berufsbildende mittlere Schule abgeschlossen haben
- Arbeitskräfte, die das 45. Lebensjahr vollendet und eine höhere Ausbildung als Pflichtschule haben

#### Welche Voraussetzungen müssen erfüllt sein?

- Das Arbeitsverhältnis ist vollversicherungspflichtig oder karenziert.
- Die Weiterbildung ist arbeitsmarktrelevant und überbetrieblich verwertbar.
- Die Weiterbildung verfolgt ein oder mehrere vorgegebene Ziele.
- Die Weiterbildung dauert mindestens 16 Stunden.
- Die Weiterbildung wurde zwischen Ihnen und Ihrer Arbeitskraft vereinbart.
- Sie legen dem Arbeitsmarktservice – als Teil des Antrags – ein Angebot des Kursveranstalters oder eine Kopie aus dem Kurskatalog vor.
- Sie stellen Ihren vollständigen Antrag spätestens 1 Woche vor Beginn der Weiterbildung.

Mehr Informationen unter [www.ams.at](http://www.ams.at)

### Lehrstellenförderung: Zwischen- und überbetriebliche Ausbildungsmaßnahmen

#### Gefördert werden

- Ausbildungsverbundmaßnahmen im Rahmen des Berufsbildes
- Zusatzausbildungen über das Berufsbild hinaus im Ausmaß von 75 % der Kurskosten bis zu einer Gesamthöhe von max € 3.000,-. Zusätzlich können Vorbereitungskurse auf die Lehrabschlussprüfung bis zu einer Gesamthöhe von 75 % der Kurskosten, gesamt max. € 500,- gefördert werden. Die geförderte Ausbildungszeit muss auf die Arbeitszeit angerechnet werden.
- Lehre mit Matura ohne Verlängerung der Lehrzeit unter Anrechnung auf die Arbeitszeit, Abgeltung der kollektivvertraglichen Bruttolehrlingsentschädigung im Ausmaß der Kurszeiten.

#### Zusätzlich können pro Lehrling gefördert werden:

- Vorbereitungskurse auf die Lehrabschlussprüfung bis 75 % der Kurskosten pro Lehrling max. € 500,-, pro Kalenderjahr und Lehrbetrieb max. € 5.000,-

Mehr Informationen unter [www.lehre-foerdern.at](http://www.lehre-foerdern.at)

### Lehrstellenförderung: Maßnahmen für Lehrlinge mit Lern-schwierigkeiten

#### Gefördert werden Kosten

- bei zusätzlichem Berufsschulunterricht auf Grund der Wiederholung einer Berufsschulklasse
- von Vorbereitungskursen auf Nachprüfungen in der Berufsschule oder auf die theoretische Lehrabschlussprüfung
- von Nachhilfekursen auf Pflichtschulniveau in den Bereichen Deutsch, Mathematik oder lebende Fremdsprache
- die durch zusätzlichen Besuch von Berufsschulstufen bei Lehrzeitanrechnungen, verkürzter Lehrzeit oder Versäumen einer Berufsschulstufe durch Lehrplatzwechsel entstehen.

Die Förderung beträgt 100 % der Kurskosten, max. € 3.000,- pro Lehrling über die gesamte Lehrzeitdauer. Bei Wiederholung und zusätzlichem Besuch der Berufsschule wird die Bruttolehrlingsentschädigung während der Zeit des zusätzlichen Berufsschulunterrichts abgezogen.

Mehr Informationen unter [www.lehre-foerdern.at](http://www.lehre-foerdern.at)

### Lehrstellenförderung: Weiterbildung der Ausbilder:innen

Die Förderhöhe beträgt 75 % der Kurskosten und max. € 2.000,- pro Ausbilder (Voraussetzung = Ausbilderqualifikation) und Kalenderjahr. Gefördert werden Weiterbildungsmaßnahmen mit Bezug zur Ausbilderqualifikation (z.B. Persönlichkeitsbildung). Nicht gefördert werden fachliche Weiterbildungen.

Mehr Informationen unter [www.lehre-foerdern.at](http://www.lehre-foerdern.at)

### Steuervorteile durch Weiterbildung

Weiterbildungskosten sind als Betriebsausgaben von der Steuer absetzbar. Dabei handelt es sich um Aufwendungen, die durch berufliche Fortbildung entstanden sind, wie zum Beispiel Kurs- und Seminarkosten, Kosten für Lehrbeihilfe und auch Fahr- und Nächtigungskosten (hierfür gilt jedoch eine Obergrenze). Können diese Aufwendungen nachgewiesen werden (mittels Vorlage einer Rechnung), so dürfen sie Unternehmer:innen als Betriebsausgaben absetzen.

Mehr Informationen unter [www.bmf.gv.at](http://www.bmf.gv.at)

#### Infos zu den Förderungen erhalten Sie vom WIFI-Kundenservice:

E [info@wifisalzburg.at](mailto:info@wifisalzburg.at) | T +43(0)662 8888-411 oder unter [www.wifisalzburg.at/foerdern](http://www.wifisalzburg.at/foerdern)

## Rasche Anmeldung sichert Ihren Kursplatz

Um die Effizienz der WIFI-Veranstaltungen zu gewährleisten, ist die Teilnehmer:innenzahl begrenzt. Die Anmeldungen werden nach dem Datum des Einlangens gereiht. Sichern Sie sich durch frühzeitige Anmeldung Ihren Kursplatz!

## Der Teilnahmebeitrag

Teilnahmebeiträge und Prüfungsbeiträge enthalten keine Umsatzsteuer, weil die Wirtschaftskammer als Körperschaft öffentlichen Rechts nicht unter den Begriff „Unternehmer“ im Sinne des Umsatzsteuergesetzes 1994 fällt. Zahlen Sie den Teilnahme- bzw. Prüfungsbeitrag jeweils vor Veranstaltungsbeginn ein. Bei Seminaren, die in einem Seminarhotel stattfinden, sind die Aufenthaltskosten nicht im Teilnahmebeitrag enthalten.

## Stornobedingungen

Stornierungen werden vom WIFI grundsätzlich nur schriftlich entgegengenommen. Die Teilnahme an einer Veranstaltung kann, sofern in der Einladung nicht anders angegeben, bis zu 14 Tagen vor Kursbeginn kostenlos storniert werden. Bei nicht rechtzeitiger Stornierung wird eine Stornogebühr von 50 % des Teilnahmebeitrags verrechnet. Bei Stornierungen am Tag des Veranstaltungsbeginns bzw. nach Beginn der Veranstaltung wird der komplette Veranstaltungsbeitrag fällig. Die Nominierung einer Ersatzteilnehmerin/eines Ersatzteilnehmers ist möglich, diese/r muss jedoch den Teilnahmevoraussetzungen entsprechen. Der/Die ursprüngliche Teilnehmer:in bleibt jedoch für die Kurskosten haftbar.

## Rücktrittsrecht von der Kursanmeldung im Sinne des Fernabsatzgesetzes –

### Widerrufsrecht für Privatkunden

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns, WIFI der Wirtschaftskammer Salzburg, Anschrift: Julius-Raab-Platz 2, 5027 Salzburg, Tel. 0662 8888-411, Fax 0662 8888 600, E-Mail-Adresse: info@wifisalzburg.at, mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können das Muster-Widerrufsformular auf unserer Webseite ([wifisalzburg.at/widerruff](http://wifisalzburg.at/widerruff)) verwenden und übermitteln. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

### Kein Widerrufsrecht bei Direktbuchung von eLearning-Kursen

Bei unseren E-Learning Kursen handelt es sich um sogenannte Lieferungen rein digitaler Inhalte. Die Kurse sind auf keinem körperlichen Datenträger gespeichert. Da bereits nachdem wir Ihnen eine Bestätigung über den Vertragsabschluss zur Verfügung gestellt haben, mit Ihrer ausdrücklichen Zustimmung der Zugang zu den Kursen vor Ablauf der 14 tägigen Rücktrittsfrist des § 11 FAGG ermöglicht wird, steht Ihnen für unsere E-Learning Kurse kein Rücktrittsrecht zu.

## Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart. Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen sollen, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

## Rücktritt vom Ausbildungsvertrag

Das WIFI behält sich vor, bei Vorliegen wesentlicher Gründe, die zur Unzumutbarkeit der weiteren Teilnahme gegenüber anderen Teilnehmer:innen, Vortragenden oder Mitarbeiter:innen des WIFI führen, Teilnehmer:innen vom Veranstaltungsbesuch auszuschließen. Der bereits eingezahlte Kursbeitrag wird aliquot zurückgezahlt.

## Die Arbeitsunterlagen

In den Seminar- und Kursbeiträgen sind grundsätzlich die Arbeitsunterlagen inkludiert, falls nicht ausdrücklich etwas anderes bekannt gegeben wird. Ein gesonderter Kauf von Lernmaterial im WIFI ist nicht möglich.

## Die Teilnahmebestätigung

Sie erhalten eine Teilnahmebestätigung, wenn Sie mindestens 75 % der Veranstaltung besucht und den Kursbeitrag eingezahlt haben.

## Duplikate von Zeugnissen und Ausweisen

Zeugnisse und Ausweise können auch für zurückliegende Jahre als Duplikat angefordert werden. Die Duplikatsgebühr beträgt € 50,-.

## Änderungen im Veranstaltungsprogramm

Viele WIFI-Veranstaltungen werden über längere Zeiträume geplant. Aus organisatorischen Gründen kommt es im Lauf dieser Zeit manchmal zu Programmänderungen. Ebenso ist es möglich, dass die Mindestteilnehmerzahl einer Veranstaltung nicht erreicht wird und diese daher nicht zu Stande kommt. Das WIFI muss sich daher Änderungen von Kurstagen, Beginnzeiten, Terminen, Veranstaltungsorten, Trainern/Trainerinnen, Umstellungen des Stundenplanes bei Lehrgängen sowie eventuelle Veranstaltungsabsagen vorbehalten. Sollten öffentlich-rechtliche Regelungen bestehen, die die Durchführung der Veranstaltungen in der zum Anmeldezeitpunkt vorgesehenen Form unmöglich machen (z.B. aufgrund von Epidemien), behalten wir uns das Recht vor, die Veranstaltung abzusagen oder die Veranstaltungsform zu ändern (z.B. Online statt Präsenz). Sollte dies bei einer von Ihnen gebuchten Veranstaltung der Fall sein, werden wir Sie rechtzeitig und in geeigneter Weise verständigen. Es können daraus jedenfalls – soweit gesetzlich möglich (dh mit Ausnahme von Vorsatz oder krass grober Fahrlässigkeit) – keine Ersatzansprüche für entstandene Aufwendungen oder sonstige Ansprüche dem WIFI gegenüber abgeleitet werden. Das WIFI kann keine Gewähr bei Druck- bzw. Schreibfehlern in seinen Publikationen und Internetseiten übernehmen.

## Lehreinheit (LE)

Die Dauer der Veranstaltung ist auf [wifisalzburg.at](http://wifisalzburg.at) in „Lehreinheiten“ oder „LE“ angegeben. Prinzipiell gliedert sich eine Stunde bzw. eine Lehreinheit in 50 Minuten Unterricht und 10 Minuten Pause. Ausnahmen bei Werkmeister, Sprachen, Universitätslehrgänge: 1 LE entspricht 45 Minuten.

## Veranstaltungsabsage

Muss eine Veranstaltung aus organisatorischen Gründen abgesagt werden, erfolgt eine abzugsfreie Rückerstattung von bereits eingezahlten Veranstaltungsbeiträgen. Ein weitergehender Schadensersatzanspruch ist ausgeschlossen, z.B. Fahrtkosten, Verdienstentgang etc. Bei einem Ausfall einer Veranstaltung besteht kein Anspruch auf (Ersatz-) Durchführung der Veranstaltung.

## WKO-Benutzerkonto

Für die Nutzung der digitalen Services im Rahmen von Buchungen, dem WIFI-Selfservicebereich, digitalen Kursunterlagen und weiteren digitalen Angeboten ist ein aktives WKO-Benutzerkonto erforderlich.

## Datenschutz

Alle persönlichen Angaben der Teilnehmer:innen werden vertraulich behandelt. Mit der Übermittlung der Daten willigen die Teilnehmer:innen bzw. Interessent:innen ein, dass personenbezogene Daten (Vor- und Nachname, Titel, Geburtsdatum, SVNR, Geburtsort, Firmenname, Firmenadresse, Telefonnummern, E-Mail-Adressen, Zusendeadresse oder Privatadresse), die elektronisch, telefonisch, mündlich, per Fax oder schriftlich übermittelt werden, gespeichert und für die Auftragsabwicklung, Übermittlung von Informationen und zur Qualitätssicherung verwendet werden dürfen. Dies schließt auch den Versand des E-Mail-Newsletters durch uns oder von uns beauftragte Partnerfirmen an die bekannt gegebene(n) E-Mail-Adresse(n) mit ein. Ihre Daten können zur Qualitätssicherung und Abwicklung von Förderungen an Dritte weitergegeben werden. Bei Vorbereitungslehrgängen zur Befähigungsprüfung bzw. Meisterprüfung willigen die Teilnehmer:innen ein, dass personenbezogene Daten (Vor- und Nachname, Titel, SVNR, Geburtsdatum, Geburtsort, Adresse, Telefonnummern, E-Mail-Adressen) zwecks nachfolgender Prüfung an die Meisterprüfungsstelle der Wirtschaftskammer übermittelt werden dürfen. Sollten sich die persönlichen Daten der Teilnehmer:innen geändert haben oder diese keine weiteren Zusendungen von uns erhalten wollen, bitten wir um Bekanntgabe (schriftlich an WIFI der Wirtschaftskammer Salzburg, Julius-Raab-Platz 2, 5027 Salzburg, per Fax an 0662/8888-600 oder telefonisch unter 0662/8888-411). Ebenso stimmt der Kunde einer elektronischen Verarbeitung und Übermittlung seiner bekanntgegebenen Daten zum Zwecke der Bonitätsprüfung im Sinne des geltenden Datenschutzgesetzes ausdrücklich zu.

Gerichtsstand ist Salzburg.

Es gilt österreichisches Recht.

Die aktuell gültigen AGBs finden Sie im Internet auf [wifisalzburg.at/agb](http://wifisalzburg.at/agb).

Letzte Änderung: Februar 2024

## Barrierefreiheit:

Wenn Sie Barrierefreiheit benötigen, ersuchen wir Sie, uns dies bitte vorab mitzuteilen (5 Wochen), sodass wir Sie optimal unterstützen können.

## Für Sie da:



**MMag. Annemarie Schaur**  
Institutsleiterin  
Referatsleiterin Persönlichkeit

T +43 (0) 662 8888-417  
E [aschaur@wifisalzburg.at](mailto:aschaur@wifisalzburg.at)



**Senem Yazici**  
Assistentin

T +43 (0) 662 8888-402  
E [syazici@wifisalzburg.at](mailto:syazici@wifisalzburg.at)



Alle Details und Informationen zum  
Kursprogramm „Persönlichkeit“



### Information und Kontakt:

WIFI Salzburg, Julius-Raab-Platz 2, 5027 Salzburg  
T +43 (0) 662 8888-411 | E [info@wifisalzburg.at](mailto:info@wifisalzburg.at) | W [wifisalzburg.at](http://wifisalzburg.at)

Impressum: Medieninhaber (Verleger): Wirtschaftsförderungsinstitut der  
Wirtschaftskammer Salzburg. Redaktion und für den Inhalt verantwortlich:  
MMag. Annemarie Schaur, Julius-Raab-Platz 2, A-5027 Salzburg.

Gender-Hinweis: Auf das Hinzufügen der jeweiligen weiblichen oder diversen Formulierungen  
wurde bei geschlechterspezifischen Hinweisen im Sinne der flüssigen Lesbarkeit verzichtet.

Druckfehler, Irrtümer und Änderungen vorbehalten. Es gelten die Allgemeinen  
Geschäftsbedingungen des WIFI Salzburg. Diese finden Sie unter  
[www.wifisalzburg.at/agb](http://www.wifisalzburg.at/agb) oder auf Seite 51. Stand: 05/2024